

Ghidul Candidatului



Pentru admiterea în învățământul liceal, învățământul profesional și învățământul dual pentru anul

2024-2025

Timișoara, 2024

Cuprins

	Pagina
Introducere	5
Informații utile	6
Rețeaua unităților de învățământ liceal și profesional din județul Timiș în anul școlar 2024-2025	25
Admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2024-2025	29
Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025	32
Sustinerea probelor de aptitudini	40
Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	48
Cerere recunoaștere limba modernă	52
Anexa 5 Declarație notă pentru proba de limba maternă	53
<i>Fișa de înscriere admitere clasa a IX-a liceu zi anul școlar 2024-2025</i>	54
Anexa la fișa de înscriere în anul școlar 2024-2025 pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	56
Precizări privind completarea fișei de înscriere	57
Planul de școlarizare pe unități de învățământ de stat pentru anul școlar 2024-2025; Locuri care urmează a fi ocupate prin repartizare computerizată	67
Planul de școlarizare pe unități de învățământ particular pentru anul școlar 2024-2025	73
Plan școlarizare clasa a IX-a învățământ special pentru anul școlar 2024-2025	74
Admiterea în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025	77
Calendarul admiterii în învățământul profesional pentru anul școlar 2024-2025	85
Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2024-2025	103
Planul de școlarizare la învățământul profesional de zi de stat inclusiv dual pentru anul școlar 2024-2025	121
Fișa unică de înscriere în învățământul profesional de stat și dual, anul școlar 2024-2025	123

Fișa unică de înscriere în învățământul profesional de stat și dual, pe locurile speciale pentru
rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, anul 125
școlar 2024-2025

SCRISOARE PENTRU ABSOLVENȚII DE GIMNAZIU

Drag absolvent de clasa a VIII-a,

Ai pășit, cu emoție, în urmă cu 9 ani, în sala de clasă, ai fost cuminte sau poznaș, ai râs sau ai plâns, te-ai bucurat sau te-ai întristat, ai fost curios, așa cum sunt toți copiii. În timp, fără să știi când, ai devenit un adolescent matur, ți-ai antrenat mintea, sufletul și trupul, ai visat și, mereu, te-ai imaginat liber și independent!

Tu, dragul nostru, ai atins, la final de clasa a VIII-a, o limită a timpului petrecut împreună! Ai crescut sub ochii dascălilor tăi. Acum, când știi că vei îmbrățișa un nou destin, acela de licean, ești surprins că ești, deopotrivă, bucuros și trist. Nu uita că așa se scrie cartea vieții.

Îți dorim să trăiești satisfacția de a reuși în tot ceea ce ți-ai propus, să-ți amintești de oamenii care ți-au marcat destinul, să continui să visezi, să crezi în tine însuși și să ai grijă mereu de copilul din tine.

Imaginează-ți viitorul așa cum vrei să fie el, pentru că „viitorul aparține celor care cred în frumusețea visurilor lor”!

*Te îmbrățișează, cu prețuire,
Echipa dascălilor din județul Timiș*

*Prof. Aura-Codruța DANIELESCU
Inspector școlar general*

RECOMANDĂRI ÎN ALEGEREA UNEI ȘCOLI

Prezenta broșură se adresează absolvenților claselor a VIII-a și cuprinde informații utile și necesare privind continuarea studiilor în învățământul liceal sau profesional.

Destul de des absolvenții clasei a VIII-a își pun următoarele întrebări: *Ar trebui să continui școala? De ce este nevoie să continui studiile?* Răspunsul este ferm și categoric, **DA**, trebuie să îți continui studiile pentru că:

- orice zi petrecută în școală este un câștig pentru elev, pentru părinți, pentru comunitate;
- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 prevede la art.13, alin 1 "*Învățământul obligatoriu cuprinde învățământul preșcolar, învățământul primar, învățământul gimnazial și învățământul liceal*";
- la absolvirea ciclului gimnazial, elevii nu au nicio calificare care să le permită angajarea;
- continuarea studiilor este obligatorie și necesară pentru obținerea unei calificări profesionale care să permită intrarea pe piața muncii.

O altă întrebare des întâlnită la absolventul clasei a VIII-a este: *Ce școală să urmez?* Ne alegem o școală pentru a ne construi un viitor, pentru a ne pregăti pentru o anumită profesie sau meserie. Pentru cei ce își doresc să urmeze cursurile unei facultăți, opțiunea trebuie să se îndrepte către un liceu.

Învățământul liceal cuprinde trei mari tipuri de licee, numite FILIERE, fiecare formată din mai multe PROFILURI

- **TEORETICĂ**
 - profil real
 - profil umanist
- **TEHNOLOGICĂ**
 - profil tehnic
 - profil servicii
 - profil resurse naturale
 - profil protecția mediului
- **VOCAȚIONALĂ**
 - profil militar
 - profil teologic
 - profil sportiv
 - profil artistic
 - profil pedagogic

RECOMANDĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE



1. INFORMEAZĂ-TE!

- Caută cât mai multe informații despre liceele și școlile profesionale din județul Timiș.
- Vezi ce domenii, specializări și calificări profesionale sunt propuse în planul de școlarizare.
- Vezi ce condiții oferă unitățile de învățământ.
- Vezi care sunt oportunitățile la absolvire.
- **Prima sursă de informații utile este chiar această broșură !**



2. EVALUEAZĂ-TE!

- Gândește-te foarte bine la ceea ce vrei să faci mai departe în viață.
- Ce domeniu de activitate te atrage mai mult?
- Care sunt disciplinele școlare care îți plac, pe care le înțelegi cel mai bine?
- Ce activități de petrecere a timpului liber te fac să te simți util?



3. ALEGE CONȘTIENT!

- **Fă diferența între ceea ce îți dorești și ceea ce poți.**
- Compară media ta de admitere cu mediile de admitere de anul trecut.



4. COMPLETEAZĂ CÂT MAI MULTE OPȚIUNI!

- Un număr cât mai mare de opțiuni completate în fișa de înscriere îți vor garanta un loc prin repartiția computerizată.
- Reține că repartizarea la liceele teoretice și cele tehnologice se face, în primul rând, în funcție de medie.
- Alege acele clase cu specializările care te atrag, unde ultimele medii de admitere din anul școlar trecut sunt apropiate de media ta.



5. CONSULTĂ-TE!

- Stai de vorbă cu părinții tăi despre viitorul pe care te pregătești să-l urmezi. Părerea lor contează, chiar dacă nu corespunde întotdeauna cu a ta.
- Cere o părere și de la profesorii tăi care te cunosc mai bine și își dau seama de posibilitățile tale.
- Ia legătura cu alte persoane care urmează sau au urmat liceul sau școala la care intenționezi să te înscrii.

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL DIN JUDEȚUL TIMIȘ

Filia teoretică		Filia vocațională		Filiere tehnologică	
Profil	Specializare	Profil	Specializare/ Calificare	Profil	Specializare/ calificare
Real	Matematică-informatică	Pedagogic	Învățător - educatoare	Servicii	Tehnician în activități economice
	Științe ale naturii		Educator - puericultor		Tehnician în activități de poștă
Umanist	Filologie	Sportiv	Instructor sportiv		Tehnician în administrație
	Științe sociale	Muzică	Corist		Tehnician în activități de comerț
			Instrumentist		Tehnician în achiziții și contractări
		Coregrafie	Balerin/Dansator		Tehnician în hotelărie
		Teatru	Instructor de teatru		Tehnician în turism
		Arte vizuale	Tehnician pentru tehnici artistice		Organizator banqueting
			Desenator tehnic pentru arhitectură și design		Cofetar-patiser
		Teologic	Teologie baptistă		Tehnician în gastronomie
			Teologie ortodoxă	Resurse naturale și protecția mediului	Coafor stilist
			Teologie penticostală		Tehnician analize produse alimentare
			Teologie romano-catolică		Tehnician ecolog și protecția calității mediului
				Tehnic	Tehnician veterinar
					Tehnician în agricultură
					Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere
					Tehnician în automatizări
					Tehnician operator tehnică de calcul
					Tehnician operator roboți industriali
					Tehnician de telecomunicații
					Tehnician electronist
					Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
					Tehnician mecatronist
					Tehnician electrotehnist
					Tehnician în instalații electrice
					Tehnician electrician electronist auto
					Tehnician transporturi
					Tehnician chimist de laborator
					Tehnician în chimie industrială
					Tehnician electromecanic
					Tehnician desenator pentru construcții și instalații
					Tehnician operator procesare text/imagine
					Tehnician în industria textilă

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DUAL DIN JUDEȚUL TIMIȘ

Domeniu	Specializare/Calificare
Chimie industrială	Operator industria chimică organică
Comerț	Comerciant - vânzător
	Recepționar - distribuitor
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune
	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice
	Electrician auto
Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale
Electronică și automatizări	Electronist aparate și echipamente
Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase
	Operator în industria malțului și a berii
	Preparator produse din carne și pește
Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto
	Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice
	Mecanic utilaje și instalații în industrie
	Mecanic auto
	Operator la mașini cu comandă numerică
Turism și alimentație	Bucătar
	Ospătar(chelner), vânzător în unități de alimentație

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL DIN JUDEȚUL TIMIȘ

Domeniu	Specializare/Calificare
Agricultură	Agricultor culturi de câmp
	Horticultor
	Lucrător în agroturism
Comerț	Comerciant - vânzător
Electronică și automatizări	Electronist aparate și echipamente
Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal
Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor
	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar
Industrie textilă și pielărie	Confecționar articole din piele și înlocuitori
	Confecționar produse textile
Mecanică	Mecanic agricol
	Mecanic auto
	Operator la mașini cu comandă numerică
Tehnici poligrafice	Tipăritor offset
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație
	Bucătar
	Cofetar-patiser

FILIERE, SPECIALIZĂRI

Învățământ liceal

A. Filiera teoretică

A.1. Profil umanist

Specializarea: Filologie

Accentul se pune pe aria curriculară „Limba și comunicare”, cu disciplinele: limba și literatura română, două limbi moderne și limba latină. Elevii își formează, competențe privind: analiza, traducerea, comunicarea, elaborarea și interpretarea informației. Indicat ar fi să opteze pentru acest profil elevii care au înclinații spre astfel de discipline (talent literar, abilități lingvistice și de transfer a schemei de însușire a limbilor străine) și doresc să le valorifice în meserii și domenii ca: bibliotecar, jurnalist, ghid, translator, secretară, cercetător în lingvistică, critic literar, lucrător în publicitate, servicii sociale, resurse umane, domeniile educațional, artistic, religios. Studiile se pot finaliza cu atestat la limba străină aprofundată.

Specializarea: Științe sociale

Această specializare valorifică în mod special aria curriculară „Om și societate”, ce cuprinde disciplinele: istorie, geografie, logică, psihologie, economie, filosofie. Se pot orienta spre acest profil cei care vor dori să lucreze cu precădere în domeniul social, adică preferă activități ce presupun informarea, pregătirea, dezvoltarea, grija pentru alte persoane: asistență socială, sociologie, psihologie, politologie, educație, muzeografie, arheologie, drept, administrație publică.

A.2. Profil real

Specializarea: Matematică – Informatică

În cadrul ariei „Matematică și științe” sunt incluse discipline ca matematica, fizica, biologia, chimia; aria „Tehnologii”, care include informatica, tehnologia informației. În cursul liceului elevii își dezvoltă competențe referitoare la aplicarea informaticii în viața socială, aplicarea algoritmilor de calcul, analize de date, introducerea și procesarea de date. O astfel de specializare poate fi valorificată în meserii care presupun cunoștințe de utilizare a calculatorului din domeniile: economic, statistic, bancar, telecomunicații, apărare, cercetare, educativ, import-export, etc.

Specializarea: Științe ale naturii

În activitatea de instruire, accentul se pune pe științele naturii, respectiv disciplinele: biologie, chimie, fizică. Urmarea unei astfel de specializări conduce la dobândirea unor competențe (de gestionare a resurselor mediului în scopul menținerii echilibrului natural) care pot fi valorificate ulterior în domeniile: sanitar, alimentar, ecologic, cercetări și aplicații genetice. Se pot orienta spre această specializare cei care manifestă gândire analitică, spirit de observație.

B. Filiera vocațională

Filiera vocațională este potrivită pentru elevii care au înclinații către un anumit domeniu de activitate. Vocația se manifestă ca o nevoie a persoanei, de a efectua un anumit tip de activitate; reprezintă „chemarea” spre îndeplinirea unei activități socio-profesionale. În funcție de domeniile în care activează persoanele, vocația lor poate fi pentru: știință, tehnică, artă, educație, sport, conducere socială etc.

B.1 Profil pedagogic

Specializarea / calificarea profesională: Învățător –educator

Învățătorul/ educatorul desfășoară o activitate profesională și socială complexă și importantă de educare a copiilor. Învățătorul/ educatorul asigură desfășurarea programelor de instruire pentru preșcolari/ școlari, evaluează progresele realizate de copii/ elevi; organizează activități extrașcolare pentru recreerea elevilor, supraveghează elevii în clase și alte locuri din incinta școlii.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii își formează competențe de: comunicare interpersonală, planificare a activităților instructiv-educative, elaborarea și confecționarea materialelor didactice, organizarea și coordonarea activităților didactice și a altor situații de învățare în cadrul activităților școlare și extrașcolare.

Specializarea / calificarea profesională: Educator-puericultor

Educatorii-puericultorii sunt viitoare cadre specializate care pot lucra în educația antepreșcolară și anume în educația copilului de la 0 la 3 ani, deci în creșe, pe înțelesul tuturor. Vor avea sarcina nu numai de a supraveghea copilul, de a-l schimba și hrăni, ci de a-l educa, de a-i oferi o formă incipientă de educație.

B2. Profil sportiv

Specializarea / calificarea profesională: Instructor sportiv

Instructorii sportivi comunică și colaborează cu elevii, părinții, alte persoane implicate în organizarea activităților sportive; selectează copiii care au aptitudini sportive, în vederea pregătirii lor și participării la competiții; se ocupă de antrenamentul elevilor și sportivilor, pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice ale acestora; organizează și supraveghează desfășurarea activităților sportive extra-clasă.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii își formează competențe privind: organizarea, desfășurarea și monitorizarea activităților sportive (concursuri, campionate, festivaluri); elaborarea normelor referitoare la organizarea și desfășurarea activităților sportive, în raport cu normele naționale; aplicarea corectă a criteriilor de evaluare a elevilor care practică un sport, în concordanță cu regulamentul oficial.

Pot opta pentru această specializare elevii care au condiție fizică foarte bună, aptitudini de a lucra în grup (dacă practică un sport de echipă), care se evidențiază ca persoane echilibrate și disciplinate. Admiterea la profilul sportiv se face pe baza unor probe de aptitudini sportive, corespunzătoare fiecărei specializări. Aceste probe se organizează înainte de începerea înscrierii computerizate. Este important de știut că, pe parcursul liceului, în afara orelor de curs o mare parte a timpului este alocat antrenamentelor.

B3. Profil Muzică, Coregrafie, Arta Actorului (teatru)

Specializări/Calificări profesionale: Corist; Instrumentist

Muzicienii interpretează vocal sau instrumental, ca soliști sau ca membri ai unei orchestre. Competențe privind: descifrarea partiturilor corale de dificultate medie; interpretarea pieselor corale, respectând indicațiile dirijorului; susținerea unui repertoriu vocal. Instrumentiștii descifrează și reproduc partituri destinate formațiilor instrumentale; interpretează, cu ajutorul unui instrument muzical diferite partituri; respectă disciplina impusă de formația muzicală din care fac parte.

Specializarea/calificarea profesională: Instructor de teatru

Instructorii de teatru se ocupă de organizarea unor trupe de teatru de amatori și de pregătirea unui spectacol de teatru. Accentul se pune pe aria curriculară „Arte”, în cadrul căreia se studiază discipline prin care se urmărește dezvoltarea capacităților artistice: Arta actorului, Euritmie, Estetica și teoria spectacolului de teatru, Istoria teatrului universal și românesc. În timpul studiilor liceale, elevii dobândesc competențe privind: repartizarea rolurilor; pregătirea regiei tehnice (decorurile, recuzita); organizarea repetițiilor; organizarea spectacolelor de teatru pentru trupa instruită (informare, publicitate, mobilizarea grupurilor); îndeplinirea atribuției de sufleur.

B.3 Profil Arte vizuale

Specializare/ Calificarea profesională: Tehnician pentru tehnici artistice

Ocupația solicită aptitudini artistice și talent. Ei utilizează o varietate de materiale, mijloace și metode artistice pentru a-și exprima ideile, gândurile și sentimentele. Între instrumentele și materialele utilizate se numără: creioane, planșete, truse de desen, ipsos, metal, țesături, lemn, piatră, ceară. Cele mai multe ore sunt din aria curriculară „Arte”. Competențele pe care elevii le dobândesc privesc: folosirea instrumentarului specific; utilizarea mijloacelor specifice comunicării vizuale artistice; argumentarea proiectelor și susținerea lor cu limbaj de specialitate.

Specializare/Calificarea profesională: Desenator tehnic pentru arhitectură și design

Specialiștii în domeniu elaborează schițe și planuri pentru construcții și restaurări, execută desene la o anumită scară, utile în urbanistică și amenajarea teritoriului. Pe parcursul studiilor liceale elevii își formează competențe privind: folosirea instrumentelor și a tehnicilor de reprezentare și machetare specifice; utilizarea mijloacelor comunicării vizuale artistice sau, după caz, a limbajului grafic convențional; utilizarea mijloacelor computerizate în elaborarea proiectelor și în comunicare; susținerea și argumentarea unui proiect.

B4. Profil teologic

Specializare Teologie

Urmărește formarea tinerilor într-un mediu care promovează valorile spirituale, religioase și morale ale cultelor religioase care au astfel de specializări.

C. Filiera tehnologică

C.1. Profil Servicii

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în activități economice

Cei care lucrează în acest domeniu efectuează evidențe contabile, realizează situații financiare, finanțe și fiscalitate, asigurări, contracte economice, analiza pieței, statistici, negocieri în afaceri, prezintă și identifică instrumente de plată.

În procesul de instruire teoretică și practică, elevii dobândesc competențe privind: evidența contabilă, utilizarea strategiilor, tehnicilor și tacticilor de negociere, analiza indicatorilor economici de la nivelul agentului economic, identificarea elementelor negociabile dintr-o vânzare, diferențierea categoriilor de prețuri, calcularea diferitelor categorii de prețuri, recunoașterea diferitelor strategii de preț, negocierea vânzării produselor și serviciilor, utilizarea tehnicilor fiscale; utilizarea unor mijloace informatice în activitățile comerciale; aplicarea dispozițiilor legale în materie de practici comerciale contractuale, în termeni favorabili agentului economic; analiza rolului asigurărilor în economie și a eficienței activității societăților de asigurări.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în activități de poștă

Tehnicianul în activități de poștă poate desfășura activități în cadrul operatorului de servicii poștale de stat Compania Națională Poșta Română – CNPR, unde poate lucra pe post de oficiant poștal, factor poștal, casier poștal, mânăitor de valori, cartator sau la un operator poștal privat. Tehnicianul în activități de poștă prestează diverse activități obișnuite și administrative în cadrul poștei și în afara ghișeelor. Ei trebuie să sorteze corespondența sosită prin poștă și să o pregătească în continuare pentru distribuție, să transfere mandate poștale, să facă încasările sau plățile către poștașii de teren, să lucreze la centrele de colectare etc. Funcționarul de la ghișeu prestează o serie de activități la ghișeul poștal, lucrează cu publicul și prestează servicii poștale și de bancă, face plăți și încasează bani de la și pentru persoane fizice și juridice.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în administrație

Funcționarul administrativ înregistrează și prelucrează informațiile legate de activitatea și specificul instituției unde lucrează, comunică cu publicul, realizează relații publice și de protocol, execută lucrări de birou și secretariat, identifică veniturile publice, determină impozitele și taxe.

Pe parcursul acestei specializări se urmărește formarea elevilor pentru utilizarea echipamentelor birotice și pentru activitatea de secretariat, redactarea și trierea corespondenței, desfășurarea activităților specifice relațiilor publice precum și de protocol, organizarea unor ședințe de lucru, analizarea veniturilor publice, analizarea cheltuielilor publice. Natura activităților solicită atenție distributivă și concentrată de nivel superior, abilități de comunicare și abilități funcționărești, prezență agreabilă și disponibilitate la program flexibil.

Specializarea/calificarea profesională: Tehnician în activități de comerț

Tehnicianul în activități de comerț este acea persoană care vinde /cumpără pe piață, dezvoltă legături cu parteneri externi, este un bun negociator și este capabil să evalueze produsele sau serviciile la adevărata lor calitate pentru a putea justifica prețurile. Are competențe cheie necesare unei bune comunicări, atât cu persoanele cu care intră în contact cât și în cadrul echipei de lucru, competențe de utilizare a softurilor specifice, și aplică tehnici de îmbunătățire a calității activității la locul de muncă. Calificarea îi oferă un nivel ridicat de cunoștințe teoretice în domeniu, capacitate de coordonare și supraveghere și autonomie în desfășurarea activităților specifice.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în achiziții și contractări

Tehnicianul în achiziții și contractări participă, în principal, la negocierea și încheierea de contracte pentru cumpărarea de materiale, materii prime și produse; întreținerea bazei de date a

furnizorilor (potențiali și existenți), întocmirea documentelor administrative pentru cumpărări, analizarea cererilor de cumpărare și alegerea ofertei optime, analizarea performanțelor furnizorilor pentru atingerea obiectivelor. Pe lângă activitățile specifice, tehnicianul în achiziții și contractări își dezvoltă și competențe cheie: competențe de comunicare în limba maternă și în limbi străine, competențe matematice, în științe și tehnologii, utilizate la locul de muncă, competențe digitale, civice și sociale, de asumare a inițiativei și dezvoltare a antreprenoriatului, interculturalitate și învățare pe tot parcursul vieții.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în hotelărie

Practicantul unei astfel de ocupații înregistrează clienți, repartizează spații de cazare, furnizează informații cu privire la serviciile hoteliere, face rezervări de spații de cazare, ține evidența spațiilor de cazare, eliberează documentele de plată clienților și încasează plățile. Poate face parte și din personalul de supraveghere, inclusiv pentru activități de curățenie și întreținere în unitățile de cazare, organizează și supraveghează activitățile personalului din subordine în scopul de a menține curate și ordonate interioarele, mobilierul și alte facilități din aceste unități. Administratorii din gospodăriile individuale (pensiunile turistice) organizează, supraveghează și execută activități de menaj în gospodării private, cu sau fără sprijinul personalului din subordine.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în turism

Absolvenții specializării tehnician în turism prezintă potențialilor consumatori pachete de servicii (masă, cazare, activități distractive) pentru petrecerea timpului liber și stabilesc strategiile de comercializare a produselor turistice. Totodată ei urmăresc derularea sejururilor, au sarcina de a asigura calitatea serviciilor turistice, astfel încât acestea să corespundă criteriilor impuse de normele protecției consumatorilor.

La elevii ce parcurg această specializare se urmărește: dezvoltarea abilității de comunicare persuasivă, atât direct cât și indirect cu beneficiarii (prin telefon, internet); adoptarea unui comportament etic în relațiile publice și de protocol; realizarea activității de consiliere turistică și marketing turistic.

Se recomandă să se orienteze spre un astfel de domeniu cei care au putere de convingere, abilități de comunicare, inclusiv într-o limbă de circulație internațională, prezență agreabilă și prezență de spirit, spontaneitate.

Specializarea/Calificarea profesională: Organizator banqueting

Organizatorul banqueting va desfășura pe piața muncii activități privind organizarea serviciilor de protocol, planificarea activităților de servire în bar și în restaurant și realizarea unei decontări operative privind serviciile prestate. Alături de activitățile specifice, Organizatorul banqueting valorifică competențele cheie de comunicare, atât cu persoanele cu care intră în contact cât și în cadrul echipei de lucru, competențele de utilizare a softurilor specifice și nu în ultimul rând va aplica continuu tehnici de îmbunătățire a calității la locul de muncă, de lucru în echipă și de dezvoltare durabilă.

Specializarea/Calificarea profesională: Cofetar-patiser

Patiserii și cofetarii prepară diferite tipuri (sortimente) de prăjituri și alte produse din făină, precum și ciocolată și produse de cofetărie. Cofetarul – patiser se ocupa în principal cu prepararea semipreparatelor de patiserie și cofetărie, prepararea produselor de patiserie și cofetărie, realizarea decorațiunilor pentru produsele de patiserie și cofetărie, pregătirea și ambalarea pentru comercializare a produselor, exploatarea echipamentelor pentru copt și răcit, exploatarea echipamentelor pentru pregătirea semifabricatelor de patiserie și cofetărie, precum și cu asigurarea aprovizionării cu materii prime și produse alimentare, manipularea, conservarea și depozitarea materialelor și produselor alimentare.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în gastronomie

Tehnicianul în gastronomie supraveghează și coordonează desfășurarea activității din bucătărie. Alături de activitățile specifice, tehnicianul în gastronomie valorifică competențele cheie de comunicare atât cu persoanele cu care intră în contact cât și în cadrul echipei de lucru, competențele

de utilizare a softurilor specifice și nu în ultimul rând va aplica continuu tehnici de îmbunătățire a calității la locul de muncă, de lucru în echipă și de dezvoltare durabilă.

Specializarea/Calificarea profesională: Coafor stilist

Coafor stilist oferă pregătirea de specialitate necesară pentru prestarea serviciilor prin conceperea și realizarea lucrărilor de coafură, frizerie și machiaj atât a celor obișnuite, cât și a celor stilizate. De asemenea, calificarea oferă pregătirea necesară pentru managementul salonului de coafură, organizarea activității în salonul de coafură, consilierea clienților pentru alegerea celor mai potrivite tunsori, coafuri/frizuri și colorări ale părului și pentru punerea în valoare a lucrărilor.

C2. Profil Resurse naturale și protecția mediului

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician analize produse alimentare

Elevii care urmează o astfel de specializare își formează competențe privind: determinarea valorii nutritive a produselor alimentare; efectuarea diferitelor analize de laborator (în industria alimentară extractivă, industria fermentativă, industria de morărit, panificație și produse făinoase, industria prelucrării legumelor și fructelor) și interpretează rezultatele; efectuarea analizelor specifice la obținerea produselor de origine animală; determinarea falsificărilor produselor alimentare prin analize de laborator.

Sunt recomandați cei care au dexteritate manuală, gust și miros dezvoltat, rapiditate în reacții.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician ecolog și protecția calității mediului

Pe parcursul anilor de studiu elevii își formează competențe privind: controlul aplicării măsurilor de protecție a calității apei, aerului și solului; recoltarea și transportul probelor de apă și sol în vederea efectuării analizelor fizico-chimice și microbiologice; controlul modului de colectare, transport și depozitare a deșeurilor, precum și supravegherea procesului de valorificare a deșeurilor periculoase; gradului de poluare al apelor de suprafață și subterane, al aerului; supravegherea modului de exploatare și întreținere a rețelelor de canalizare.

Pentru această specializare pot opta cei care preferă lucrul în natură, au spirit de observație, abilitate de a-și organiza munca și dexteritate manuală.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician veterinar

Calificarea Tehnician veterinar asigură dobândirea deprinderilor, cunoștințelor și abilităților necesare creșterii și menținerii stării de sănătate a animalelor domestice, întocmirii documentelor de evidență economică, aplicării legislației privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, rezolvării problemelor specifice locului de muncă, dezvoltându-și capacitatea de a lua decizii, consolidându-și atitudini de corectitudine, respect, încredere în forțele proprii.

Tehnicianul veterinar este cel care face echipă cu medicul veterinar, participând la acțiunile sanitar – veterinare ce au ca obiectiv menținerea sănătății publice prin evitarea transmiterii unor maladii de la animale la om, nu numai prin contact direct, ci și prin consumul unor produse de origine animală contaminate.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în agricultură

Tehnicianul în agricultură își organizează activitatea sub directa coordonare a inginerului agronom, se ocupă de: planificarea, organizarea și efectuarea lucrărilor agricole necesare pentru creșterea și recoltarea diferitelor tipuri de culturi de câmp pentru vânzarea sau livrarea în mod regulat către cumpărători sau organizații specializate și în piețe. El oferă posibilitatea dobândirii de către elevi a cunoștințelor tehnice și de specialitate privind tehnologiile de cultivare a plantelor, a abilităților de planificare și organizare a producției și a muncii, de coordonare a activităților, de control a calității lucrărilor și produselor în fermele agricole.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere

Tehnicianul în silvicultură și exploatare forestiere, absolvent cu certificat de competențe profesionale va desfășura sarcini de supraveghere, coordonare, execuție, planificare și organizare a lucrărilor de regenerare, îngrijire și conducere a arboretelor, de producere a materialului forestier pentru împăduriri, a lucrărilor de cultură, protecția și exploatarea pădurilor, de executare sistematică, integral sau parțial, a controalelor, în cantoane, privind aplicarea măsurilor de pază, conservare și protejare a fondului forestier, salmonicol și cinegetic, de valorificare a produselor nelemnoase ale pădurii. De asemenea va avea competențe de coordonarea lucrului în echipă, de aplicare și verificare a respectării normelor de sănătate și securitate în muncă.

C3. Profil Tehnic

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician mecatronist

Exemple de sisteme mecatronice sunt: roboții, CD-player-ul, videocamerele, aparatele automate de copiat, mașini unelte cu adaptare automată a sculelor, mașini de măsurat în coordonate, aparate medicale de investigare și diagnoză etc.

Pe parcursul studiilor elevii își dezvoltă competențe în domeniul exploatării, întreținerii și depanării produselor și sistemelor mecatronice. Sunt recomandați cei care au capacitate de investigare experimentală, abilități organizatorice și sunt creativi. Mecatronica reprezintă un domeniu nou, în care sunt interconectate disciplinele mecanică, electrotehnică-electronică și informatică.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician operator tehnică de calcul

Operatorul pentru tehnici de calcul utilizează calculatorul și alte instrumente: imprimante, scanere, modemuri, sisteme de operare și programe. Introduce date, gestionează baze de date și prestează alte sarcini folosind programele instalate în computer; încarcă suporturi de stocare a datelor, rulează programe. El lucrează cu resursele oferite de un sistem de calcul complex, pe care le distribuie diferiților utilizatori; urmărește buna funcționare a tuturor echipamentelor pe care le supraveghează; sesizează eventualele erori în funcționarea sistemului și remediază defecțiunile produse. De asemenea, participă la întreținerea curentă a echipamentelor și le alimentează cu materiale consumabile (hârtie, toner).

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician desenator pentru construcții și instalații

Practicantii unei astfel de ocupații execută manual și/sau cu ajutorul programelor informatice desene tehnice, planuri și reprezentări grafice. El realizează planurile de ansamblu și detaliile pentru lucrări de construcții și instalații, citește și interpretează planurile de ansamblu și a detaliilor pentru lucrări de construcții și urbanism, utilizează tehnologiile informatice în activitatea de proiectare pentru lucrări publice și instalații, multiplică schițele, planurile și desenele tehnice utilizând diverse instrumente digitale sau manuale, execută, desenele și planurile după care se realizează, transformă, întrețin și repară diferite construcții, instalații, instrumente, piese sau echipamente industriale etc.

Activitatea desenatorului tehnic implică multă acuratețe și precizie, implicând interacțiuni interpersonale frecvente (cu colegii, furnizorii, clienții). Dintre aptitudinile intelectuale, de atenție, afectiv-volitive și de personalitate necesare în exercitarea profesiei menționăm atenția distributivă și concentrată, dexteritatea, imaginația, creativitatea, capacitatea de a evalua și de a lua decizii, comunicarea și lucrul în echipă, spirit de observație, asumarea responsabilităților, sociabilitatea, abilități de comunicare, dorința de a învăța.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în instalații electrice

Specialiștii din acest domeniu realizează citirea unor scheme cu traseele instalațiilor electrice, executarea unor lucrări în vederea fixării și susținerii diverselor piese ale instalațiilor electrice, revizuirea diferitelor elemente componente, întreținerea și repararea aparatelor, instalațiilor.

Pentru a exercita meseria de electrician sunt necesare atenție distributivă și concentrată de nivel foarte bun, capacitate de a lucra la înălțime (cățărat pe stâlpii de înaltă tensiune), percepția formelor și percepție spațială de nivel mediu, acuitate vizual-cromatică. Remedierea defecțiunilor solicită din partea

tehnicienilor o bună rezistență fizică și capacitate de a face față unui efort îndelungat.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în automatizări

Tehnicienii în automatizări sunt capabili să îndeplinească sarcini cu caracter tehnic de montaj, punere în funcțiune, utilizare, întreținere și reparare a sistemelor de automatizare. Tehnicienii în automatizări testează prototipurile, concep și realizează scheme de automatizare, contribuie la estimarea cantităților și costurilor materiale, la estimarea forței de muncă necesare. Asigură controlul tehnic al sistemelor de automatizare în vederea funcționării conform specificațiilor și reglementărilor date.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician operator roboți industriali

Calificarea Tehnician operator roboți industriali, asigură dobândirea de cunoștințe, abilități și atitudini necesare îndeplinirii sarcinilor cu caracter tehnic de montaj, punere în funcțiune, întreținere, exploatare și reparare a roboților industriali.

Absolvenții vor fi capabili să testeze prototipurile, să conceapă și să realizeze scheme cinematice ale roboților industriali, să contribuie la estimarea cantităților și costurilor materiale, la estimarea forței de muncă necesară. De asemenea, vor fi capabili să asigure controlul tehnic al instalațiilor, să întrețină sistemele mecatronice în vederea funcționării conform specificațiilor și reglementărilor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician de telecomunicații

Tehnicianul de telecomunicații este capabil să execute lucrări de instalare, întreținere și depanare rețele de telecomunicații și terminale specifice acestora, conform specificațiilor și reglementărilor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electronist

Tehnicianul electronist își desfășoară activitatea în unități de producție, pe linii de asamblare a echipamentelor electronice, în unități economice care produc montaje/ subansamble/ echipamente electronice și în unități economice specializate în întreținerea și depanarea mașinilor automate și/sau linii automate de fabricație.

Tehnicianul electronist realizează operații complexe ce presupun o pregătire profesională foarte bună dar și calități manageriale pentru a conduce formații de lucru de diferite nivele, asigură funcționarea normală a componentelor și echipamentelor electronice, monitorizează procese tehnologice la mașini automate și asigură funcționarea la parametri proiectați a sistemelor de reglare automată. În cadrul unităților de producție, tehnicianul trebuie să cunoască, să monteze, să exploateze, să revizuiască echipamentele dar și să remedieze defecțiunile electronice, electrice și mecanice la tipurile de rețele aflate în responsabilitate. De asemenea, tehnicianul execută măsurătorile specifice produselor realizate, măsurători necesare înlăturării deranjamentelor complexe și efectuării reglajelor corespunzătoare.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații

Calificarea asigură absolventului cunoștințele teoretice și practice necesare realizării operațiilor de analiză, planificare, organizare, coordonare și control al lucrărilor de întreținere și reparații specifice domeniului mecanic.

Tehnicienii mecanici întreținere și reparații, îndeplinesc sarcini cu caracter tehnic în activitatea de construcții mașini: concepție, construcție, montaj, utilizare, întreținere și reparații mașini, motoare și instalații mecanice; asigură funcționarea mașinilor, motoarelor și instalațiilor mecanice și a elementelor acestora sau încercarea prototipurilor; assemblează mașini, motoare și instalații mecanice, potrivit schemelor stabilite; estimează cantitățile și costurile materialelor și forței de muncă necesare fabricației; asigură controlul tehnic al fabricației, al exploatarei, întreținerii și reparației mașinilor, motoarelor și instalațiilor; identifică și rezolvă problemele tehnice care apar în procesul muncii; aplică procedurile de calitate; aplică prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă; aplică normele de

protecție a mediului.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electrotehnist

Tehnicianul electrotehnist are ca scop realizarea, montarea și punerea în funcțiune a echipamentelor electrice, supravegherea și repararea acestor instalații. El identifică și reglează aparate electrice la parametrii prescriși, realizează tablouri și pupitre electrice pentru instalații electrice, montează echipamente electrice în centrale și stații conform documentației de montaj impuse de regulile societăților de producere, transport și distribuție a energiei, monitorizează funcționarea unei instalații electrice de automatizare și intervine în situații de funcționare anormală.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electrician electronist auto

Tehnicianul electrician-electronist auto analizează starea de funcționare a sistemelor electrice, electronice, mecanice, pneumatice și hidraulice ale automobilului. Îndeplinește sarcini cu caracter tehnic de montaj, testare și punere în funcțiune a mijloacelor de transport rutier. Urmărește realizarea activităților de testare, de întreținere și intervenție asupra automobilelor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician transporturi

Tehnicianul transporturi este capabil să opereze cu documente de transport, să analizeze mărfurile în vederea transportării și depozitării, să realizeze operații specifice planificării și derulării unor activități de transport, să planifice reviziile tehnice în conformitate cu legislația în vigoare, să coordoneze și să monitorizeze activități de reparare a mijloacelor de transport.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician chimist de laborator

Calificarea Tehnician chimist de laborator oferă o pregătire tehnică într-un domeniu larg. Practicanții unei astfel de ocupații efectuează teste chimice și fizice de laborator, necesare la realizarea analizelor cantitative și calitative ale materialelor solide, lichide și gazoase, utilizate în scopuri de cercetare și dezvoltare a noilor produse, controlul calității, respectarea standardelor de mediu și în alte aplicații practice ale teoriilor chimiei. Tehnicienii chimiști de laborator culeg eșantioane și pregătesc instalațiile și aparatura necesară în vederea experimentelor, încercărilor și analizelor și le asigură execuția, fac estimări de cantități și costuri de materiale necesare realizării proiectelor, organizează întreținerea și repararea instalațiilor de cercetare.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în chimie industrială

Calificarea Tehnician în chimie industrială oferă o pregătire tehnică într-un domeniu larg, care să permită celui instruit, aplicarea cunoștințelor în coordonarea și organizarea, monitorizarea, controlul și înregistrarea datelor în cadrul proceselor de producție specifice industriei chimice, în exploatarea utilajelor/instalațiilor în care se realizează procese tehnologice, în identificarea și rezolvarea problemelor tehnice care apar în procesul muncii, în estimarea cantităților și costurilor materialelor necesare fabricării produselor chimice finite. Acest tehnician coordonează grupe de lucru specializate, aplică proceduri adecvate de implementare a managementului calității, supraveghează aplicarea legislației privind securitatea și sănătatea la locul de muncă și apărarea împotriva incendiilor, organizează desfășurarea operațiilor tehnologice de pregătire a materiilor prime și auxiliare necesare obținerii produselor chimice.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician electromecanic

Tehnicienii electromecanici vor fi capabili să îndeplinească sarcini cu caracter tehnic de montaj, punere în funcțiune, întreținere și reparare a instalațiilor electromecanice. Testează prototipurile, concep și realizează scheme de montaj ale instalațiilor, contribuie la estimarea cantităților și costurilor materiale, la estimarea forței de muncă necesară. Asigură controlul tehnic al instalațiilor, întreține sistemele electromecanice în vederea funcționării specifice și reglementarilor.

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician operator procesare text/imagine

Calificarea asigură o pregătire corespunzătoare pentru a executa activități care presupun: culegerea digitală a textului pentru lucrările cu destinație editorial tipografică; prelucrarea digitală a materialelor de tip text (blocuri de text, coloane, tabele) pentru lucrările cu destinație editorial tipografică; obținerea ilustrației în format digital pentru lucrările cu destinație editorial tipografică; prelucrarea imaginilor digitale; tehnoredactarea computerizată a textului și ilustrației pentru lucrările cu destinație editorial tipografică utilizând tehnologiile digitale (hardware și software specific domeniului poligrafic).

Specializarea/Calificarea profesională: Tehnician în industria textilă

Tehnicianul în industrie textilă își desfășoară activitatea sub directă conducere a inginerilor, se ocupă de supravegherea proceselor tehnologice de fabricare a firelor, țesăturilor, tricotajelor și produselor vestimentare.

Tehnicianul în industrie textilă poate, de asemenea, să urmărească respectarea calității materiilor prime, semifabricatelor și produselor finite.

DOMENII, CALIFICĂRI

Învățământ profesional și învățământ profesional dual

Domeniul de formare profesională: Agricultură

Calificarea: Agricultor culturi de câmp

Agricultorii culturi de câmp sunt lucrători calificați în culturi de câmp vegetale care organizează și efectuează activități pentru cultivarea și recoltarea unor culturi de câmp și pentru vânzarea sau livrarea către cumpărători sau organizații specializate și piețe.

Calificarea: Horticultor

Este un lucrător calificat în agricultură, orientat către piață, care planifică, organizează și efectuează lucrări agricole necesare pentru cultivarea și recoltarea plantelor horticole (legume, pomi fructiferi, flori, viță de vie, plante decorative).

Calificarea: Lucrător în agroturism

Calificarea Lucrător în agroturism presupune dobândirea deprinderilor, cunoștințelor și abilităților necesare desfășurării în cadrul pensiunilor turistice rurale și agroturistice a activității de cazare, alimentație, agrement și suplimentare, precum și a activităților specifice cultivării plantelor, creșterii animalelor, valorificării produselor și serviciilor.

Domeniul de formare profesională: Turism și alimentație

Calificarea: Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație

Chelnerii (ospătarii) servesc produse alimentare și băuturi în locuri comerciale de luat masa și băut, cluburi, instituții și cantine, la bordul navelor și în trenurile de călători. Vânzătorii oferă servicii personale, de furnizare de alimente, prezintă și vând bunuri cu ridicata sau cu amănuntul în magazine sau unități similare precum și la tarabe și în piețe.

Calificarea: Bucătar

Bucătarii realizează preparate culinare după diferite rețete care să satisfacă exigențele consumatorilor. Se ocupă de pregătirea produselor alimentare pentru gătit. Măsoară cantitățile necesare, le amestecă progresiv conform rețetei, le pune la dospit, fermentat, copt sau fiert. După ce preparatele culinare au fost pregătite, se ocupă de împărțirea lor în porții.

Calificarea: Cofetar-patiser

Patiserii și cofetarii prepară diferite tipuri (sortimente) de prăjituri și alte produse din făină, precum și ciocolată și produse de cofetărie. Cofetarul – patiser se ocupa în principal cu prepararea semipreparatelor de patiserie și cofetărie, prepararea produselor de patiserie și cofetărie, realizarea decorațiunilor pentru produsele de patiserie și cofetărie, pregătirea și ambalarea pentru comercializare a produselor.

Calificarea: Lucrător hotelier

Practicantul unei astfel de ocupații efectuează și întreține zilnic curățenia în camere, holuri, camere de recepție, săli de conferințe etc. în vederea respectării standardelor de igienă și sănătate.

Domeniul de formare profesională: Chimie industrială

Calificarea: Operator industria chimică organică

Operatorul industria chimică organică conduce și supraveghează utilaje și instalații chimice specializate pentru fabricarea produselor chimice organice, cu respectarea proceselor tehnologice, normelor de sănătate și securitate în muncă și protejarea mediului înconjurător. Activitățile de operare pe parcursul etapelor procesului tehnologic, cât și cele specifice exploatarea și întreținerii utilajelor și instalațiilor, se referă la : prelevarea probelor, măsurarea parametrilor, pornirea, oprirea și supravegherea funcționării instalațiilor, diagnosticarea disfuncționalităților.

Domeniul de formare profesională: Comerț

Calificarea: Comerciant - vânzător

Comerciant vânzătorul oferă clienților marfa solicitată și întocmește formele de vânzare. Primește marfa de la furnizori și o aranjează în magazin/ raion într-un mod comercial, se asigură că marfa este accesibilă clienților și oferă acestora informațiile necesare despre marfă. Realizează documentele de primire / înregistrare a mărfii, are abilități și cunoștințe privind efectuarea operațiilor din magazin, utilizarea și gestionarea bazei de date de la magazin/depozit, realizarea operațiilor din depozit, constituirea ofertei de mărfuri, organizarea activității comerciale, asigurarea calității, protecția consumatorului, calcule economice specifice aprovizionării și distribuției mărfurilor, comunicarea profesională, recepția mărfurilor, tehnici promoționale la locul de vânzare, etalarea mărfurilor, vânzarea mărfurilor, depozitarea / păstrarea mărfurilor, sortarea, depozitarea și pregătirea mărfurilor pentru distribuție, administrarea ambalajelor și mărfurilor, aprovizionarea cu mărfuri a magazinului.

Domeniul de formare profesională: Electric

Calificarea: Electrician constructor

Electricianul constructor se ocupă cu instalarea, întreținerea și repararea sistemelor electrice de cabluri, a echipamentelor și dispozitivelor similare, realizează instalații electrice de iluminat interior și exterior, instalații electrice pentru alimentarea mașinilor electrice și instalații electrice pentru alimentarea panourilor solare.

Calificarea: Electrician exploatare joasă tensiune

Această calificare asigură dobândirea de deprinderi și abilități care permit punerea în funcțiune, exploatarea, întreținerea și repararea aparatelor și mașinilor electrice din instalațiile electrice de joasă tensiune.

Calificarea: Electrician aparate și echipamente electrice și energetice

Această calificare dezvoltă competențe de a efectua controale, revizii, intervenții pentru eliminarea deficiențelor și incidentelor apărute în instalațiile și echipamentele electrice și energetice. De asemenea, electricianul aparate și echipamente electrice și energetice efectuează măsurarea parametrilor elementelor componente ale instalațiilor și echipamentelor energetice, realizează lucrări de montare și punere în funcțiune a echipamentelor precum și lucrări de întreținere și reparații specifice acestor echipamente și instalații. Absolventul acestei calificări trebuie să aibă capacitatea de a se adapta la mediul de lucru din centrale, să poată lucra în echipă, să respecte procedurile de lucru, să comunice ușor, să-și asume răspunderea și să aibă abilități practice, de execuție.

Calificarea: Electrician auto

Electricianul auto analizează starea de funcționare a sistemelor electrice ale automobilului. Îndeplinește sarcini cu caracter tehnic de montaj, testare și punere în funcțiune a sistemelor electrice ale automobilului.

Domeniul de formare profesională: Electronică și automatizări

Calificarea: Electronist rețele de telecomunicații

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități care permit executarea lucrărilor de instalare, întreținere și depanare a rețelelor de telecomunicații și terminalelor specifice acestora.

Calificarea: Electronist aparate și echipamente

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități care permit asamblarea, verificarea, punerea în funcțiune, exploatarea și mentenanța aparatelor, echipamentelor și sistemelor electronice și a rețelelor de comunicație prin cablu, precum și capacitatea de a măsura, conduce și supraveghea funcționarea sistemelor automate.

Domeniul de formare profesională: Electromecanică

Calificarea: Electromecanic utilaje și instalații industriale

Electromecanicul utilaje și instalații industriale efectuează operații de prelucrare mecanică, măsoară mărimi neelectrice și electrice, reprezintă piesele și instalațiile utilizând desenul tehnic, realizează circuite electrice, utilizează echipamentele electrice și de automatizare în instalații electromecanice, assemblează componentele mașinilor și sistemelor mecanice, utilizează și reglează sistemele electro-hidropneumatice în instalații, realizează lucrări de mentenanță pentru utilaje și echipamente electrice din instalații industriale, pune în funcțiune utilajele și echipamentele industriale conform documentațiilor tehnice.

Domeniul de formare profesională: Estetica și igiena corpului omenesc

Calificarea: Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist

Calificarea Frizer- coafor- manichiurist- pedichiurist oferă pregătirea de specialitate necesară pentru prestarea serviciilor prin realizarea lucrărilor de frizerie, coafură, manichiură și pedichiură. De asemenea, calificarea oferă pregătirea necesară pentru realizarea unor activități conexe lucrărilor de estetică (programarea clienților, relația cu clienții, aprovizionarea locului de muncă etc).

Domeniul de formare profesională: Fabricarea produselor din lemn

Calificarea: Tâmplar universal

Calificarea Tâmplar universal asigură absolventului competențele necesare realizării operațiilor de debitare a materialului lemnos (tivire – spintecare – retezare – secționare, decupare), de prelucrare a reperelor din lemn masiv și panouri (îndreptare, rindeluire, tăiere la lungime, burghiere, cepuire, frezare, strunjire), șlefuire, finisare, asamblare și ambalare a produselor finite din lemn.

Domeniul de formare profesională: Construcții, instalații și lucrări publice

Calificarea: Zidar - pietrar - tencuitor

Zidarul, pietrar, tencuitor execută elemente de construcții (pereți portanți, neportanți, de compartimentare, stâlpi, arce, bolți, cupole, canale, cămine, etc.) din zidării de complexități diferite. Aprovizionează locul de muncă cu materiale, scule, unelte, dispozitive și utilaje necesare, pregătește sculele, dispozitivele și utilajele pentru lucru, prepară mortarele pentru zidării și tencuieli. De asemenea, pregătește suprafețele elementelor de construcții din zidărie de cărămidă sau beton, în vederea tencuirii (verifică abaterile, curăță, trasează, umezește suprafețele etc.) și execută tencuirea elementelor de construcții prin aplicarea succesivă a mai multor straturi de mortar cu caracteristici fizice și tehnice specifice care să asigure calitatea necesară, o protecție bună și un finisaj corespunzător scopului pentru care această lucrare se realizează.

Utilizează informațiile din planurile și detaliile de execuție și efectuează calcule matematice simple care se referă la lucrările de zidării și tencuieli (necesar de materiale, volume de zidării și suprafețe de pereți tencuiți etc.).

Calificarea: Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar

Zugrav-ipsosar-vopsitor-tapetarul pregătește suprafețele clădirilor și ale altor structuri pentru zugrăvire și vopsire, aplică gleturi, aplică straturi din materiale pentru zugrăveli și vopsitorii. Acoperă pereții interiori și plafoanele clădirilor cu tapet. Realizează și montează ornamente din ipsos. Realizează lucrări de compartimentare, tavane false și placare cu plăci din gips carton.

Calificarea: Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze

Instalatorul instalații tehnico-sanitare și de gaze: măsoară, taie, pozează, îmbină conducte, realizează treceri prin ziduri și planșee pentru conducte, montează conducte, utilaje, aparate de utilizare, accesorii, pune în funcțiune instalații pentru sisteme de apă, gaz, drenaj, sisteme de canalizare și echipamente hidraulice și pneumatice pe baza interpretării planurilor specifice proceselor de execuție, înlocuiește, repară conductele, îmbinările și garniturile acestora, diagnostichează și remediază

defecțiunile constatate la toate tipurile de instalații și utilaje/aparate de utilizare folosite pentru alimentarea cu apă, canalizare, ridicare a presiunii apei, stingere incendii, gaze naturale și efectuează lucrări de întreținere a acestora, în condiții de siguranță, de calitate și de protecție a mediului conform legislației în vigoare. Activitatea instalatorului tehnico-sanitar și gaze se desfășoară în echipă și de obicei în interiorul clădirilor, dar pot exista cazuri când această activitate se poate realiza și în exteriorul acestora, putând fi expus la frig, căldură și umiditate.

Domeniul de formare profesională: Industrie alimentară

Calificarea: Operator în industria malțului și a berii

Operatorul în industria malțului și a berii trebuie să aplice cunoștințele științifice care îmbinate cu experiența practică să ducă la obținerea unui malț de calitate și a unei băuturi slab alcoolice saturată în CO₂, numită bere, rezultat al fermentării sub acțiunea drojdiilor selecționate a mustului din malț fiert în prealabil cu adaos de hamei pentru imprimarea gustului și aromei specifice. Un bun operator în industria malțului și a berii trebuie să știe să ia hotărârile necesare atunci când datele pe care le posedă nu sunt suficient clarificate în legătură cu materia primă, utilajul, utilitățile și respectarea fazelor tehnologice de obținere a produselor. Activitatea desfășurată în principal necesită experiență și cunoașterea mașinilor și echipamentelor industriale, precum și abilitatea de a face față vitezei de funcționare a mașinilor și de a se adapta la inovațiile tehnologice.

Calificarea: Brutar - patiser - preparator produse făinoase

Calificarea Brutar -patiser- preparator produse făinoase se aplică lucrătorilor care își desfășoară activitatea în unitățile de panificație, patiserie și de fabricare a produselor făinoase specializate în fabricarea diferitelor tipuri de produse de panificație, de patiserie și de produse făinoase la un nivel de calitate și siguranță care să asigure protecția vieții și sănătății consumatorilor.

Domeniul de formare profesională: Industrie textilă și pielărie

Calificarea: Confectioner articole din piele și înlocuitori

Confecționerii articole din piele și înlocuitori realizează operații de croire, asamblare, formare spațială, tălpuire și finisare a încălțămintei. Conduc și supraveghează mașini care decupează părți componente pe care le îmbină prin coasere sau lipire. Conduc și supraveghează mașini de cusut simple sau speciale cu un singur ac sau cu mai multe ace, pentru fabricarea și finisarea confecțiilor din piele și înlocuitori, aplicând tehnologii de tip industrial.

Calificarea: Confectioner produse textile

Confecționerii produse textile realizează operații de pregătire a materialelor textile pentru confecționare, operații de coasere la diferite tipuri de mașini de cusut, călcare, finisare și ambalare. Confecționerul produse textile asigură prelucrarea și asamblarea semifabricatelor, urmărind procesul tehnologic până la obținerea produsului finit.

Domeniul de formare profesională: Mecanică

Calificarea: Tinichigiu vopsitor auto

Tinichigiu vopsitor auto este capabil să repare și să vopsească caroseriile autovehiculului. Absolvenții acestei calificări profesionale trebuie să aibă cunoștințe temeinice de sudură, trebuie să cunoască natura materialelor (rezistențele și punctele critice) și cunoașterea diverselor tipuri de caroserii. De asemenea aceștia trebuie să dea dovadă de operativitate și să aibă o bună colaborare cu clienții oferind sfaturi competente în domeniul mentenanței autovehiculului. Absolvenții vor dobândi cunoștințele și abilitățile necesare conducerii automobilului.

Calificarea: Mecanic agricol

Mecanicul agricol este capabil să execute operații de întreținere și reparare a tractoarelor și mașinilor agricole și să execute lucrări ale solului.

Calificarea: Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice

Calificarea Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice asigură absolventului capacitatea de a dobândi deprinderi și abilități care permit executarea montajului aparaturii de bază, de comandă și auxiliară, parcurgerea etapelor și reglementărilor tehnologice de revizie, întreținere, diagnosticare și remediere a echipamentelor hidraulice și pneumatice.

Calificarea: Mecanic utilaje și instalații în industrie

Calificarea Mecanic utilaje și instalații în industrie asigură absolventului competențe specifice activităților de mentenanță a subansamblurilor mașinilor, utilajelor și instalațiilor, asigurând dobândirea unor abilități, cunoștințe și deprinderi pentru a executa lucrări de montare, punere în funcțiune, revizie, întreținere și reparare a mașinilor, utilajelor și echipamentelor industriale.

Calificarea: Mecanic auto

Absolvenții calificării profesionale Mecanic auto vor dobândi o serie de cunoștințe, abilități și atitudini care le vor permite să realizeze operații, cu grad redus de complexitate, de întreținere, reparare și verificare a stării de funcționare a autovehiculelor. Totodată, absolvenții vor acumula cunoștințe specifice și își vor forma abilitățile necesare conducerii în siguranță a automobilului în interiorul unităților de reparații auto precum și pe drumurile publice.

Calificarea: Operator la mașini cu comandă numerică

Operator la mașini cu comandă numerică asigură absolventului capacitatea de a executa repere de complexitate medie, prin utilizarea, programarea și deservirea specifică a mașinilor-unelte cu comandă numerică. Activitățile desfășurate de acesta implică cunoașterea mașinilor semiautomate și automate destinate operațiilor specifice, atât din punct de vedere funcțional cât și a instrucțiunilor și procedurilor de lucru aferente acestora, conform prevederilor din documentația tehnică. Activitatea implică atât primirea și transmiterea de informații de specialitate, realizarea pieselor finite care să se încadreze în parametrii de calitate prevăzuți cât și lucrul în echipă.

Domeniul de formare profesională: Tehnici poligrafice

Calificarea: Tipăritor offset

Calificarea asigură dobândirea de deprinderi și abilități de executare a tipăririi, utilizarea procedeelor de imprimare, a utilajelor de tipar, pregătirea materialelor și a utilajelor pentru tipărire, realizarea tiparului, manipularea și depozitarea produselor tipărite și întreținerea utilajelor, aplicând legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, utilizând limbajul tehnic de specialitate, asumându-și responsabilitățile și rolurile care îi revin în echipă, dezvoltându-și capacitatea de a lua decizii și de a rezolva probleme specifice locului de muncă, consolidându-și atitudini de corectitudine, respect, încredere în forțele proprii, satisfacție pentru lucrul bine făcut.

MAI MULTE INFORMAȚII UTILE <https://www.alegetidrumul.ro/>

**REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL DIN
JUDEȚUL TIMIȘ
AN ȘCOLAR 2024-2025**

ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL DE STAT

Nr crt	Denumire unitate (adresă, telefon, email, website)
1.	Colegiul Național „Constantin Diaconovici Loga” Timișoara B-dul C.D.Loga nr. 37 Tel: 0256 / 491873; Fax: 0256492094 Email: cdloga@loga.ro Website: http://www.cdloga.ro/
2.	Colegiul Național Bănățean Timișoara B-dul “16 Decembrie 1989” nr. 26 Tel/Fax: 0256 / 491713, 491714; Email: cnb@colegiulbanatean.ro Website: https://www.colegiulnationalbanatean.ro/
3.	Colegiul Național Pedagogic „Carmen Sylva” Timișoara B-dul C.D. Loga nr.45 Tel: 0256/490027 Fax: 0256/490043; Email: lped_tm@yahoo.com Website: https://colegiulcarmensylvatimisoara.ro/
4.	Colegiul Național „Ana Aslan” Timișoara B-dul Revoluției nr. 15/A Tel: 0256 / 492345; Fax 0256492345 Email: cnanaaslan@yahoo.com Website: https://cnanaaslan-tm.ro/
5.	Colegiul Economic „Francesco Saverio Nitti” Timișoara Str. Corbului nr. 7 C Tel/Fax: 0256 /490980 ,0256 /490981; Email: eco170tm@gmail.com Website: https://www.fsnitti.ro/
6.	Colegiul Tehnic „Emanuil Ungureanu” Timișoara P-ța Huniade nr.3 Tel/Fax:0356 /411540, Email: emanuil.ungureanu@yahoo.com Website: https://eungureanu.ro/
7.	Colegiul Tehnic „Henri Coandă” Timișoara Str. C. Brediceanu nr.37 Tel/Fax: 0256 /226404; Email: colegiul_coanda@yahoo.com Website: https://hcoanda.ro/
8.	Liceul Teoretic „Grigore Moisil” Timișoara Str. Ghirlandei nr.4 Tel/Fax: 0256/493451; 498362; Email: director@info.tm.edu.ro Website: http://info.tm.edu.ro/
9.	Liceul Teoretic „Vlad Țepeș” Timișoara Str. Surorile Martir Caceu nr.47 Tel/Fax: 0256 /224384; Email: licvladtepes_tm@yahoo.com Website: https://liceulvladtepestimisoara.ro/
10.	Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau” Timișoara Str. Gh. Lazăr nr. 2 Tel/Fax: 0256 / 201885, 201980; Email: n.lenaus Schule@yahoo.de Website: https://nlenau.ro/
11.	Liceul Teoretic „Bartók Béla” Timișoara B-dul General I.Dragalina nr.11A, Tel/Fax: 0256/493031, 221273 Email: bartok@bartok.ro Website: http://www.bartok.ro/ro/prima-pagina/
12.	Liceul Teoretic „Dositei Obradovici” Timișoara Str. G-ral Dragalina nr. 6 Tel/Fax: 0256 / 491624; Email: dobradovici@yahoo.com Website: https://obradovici.ro/ro/start-2/
13.	Liceul Teoretic „Jean-Louis Calderon” Timișoara Str. Pestalozzi nr.14 Tel:0256/491540; Fax:0256/203406; Email: scretariat@jcalderon.ro Website: https://jcalderon.ro/
14.	Liceul Teoretic „William Shakespeare” Timișoara Str. I.L.Caragiale nr. 6 Tel: 0256 / 201247; Fax 0256/435188; Email: secretariat@williamshakespeare.ro Website: http://williamshakespeare.ro/
15.	Liceul de Artă „Ion Vidu” Timișoara Str. Cluj nr. 12 Tel: 0256 / 494067; 0256/221482; Email: ion.vidu@gmail.com Website: https://liceulionvidu.ro/

16.	Liceul de Arte Plastice Timișoara Str. Lorena nr. 35 Tel: 0256/493822; Fax: 0256/294094 Email: liceuarteplastice_timisoara@yahoo.com Website: http://www.arteplasticetm.ro/
17.	Liceul Waldorf Timișoara Str. Uranus nr. 14 Tel/Fax: 0256 / 482448; Email: liceu_waldorf_timisoara@yahoo.com Website: http://waldorftm.ro/
18.	Liceul cu Program Sportiv „Banatul” Timișoara Str.F.C.Ripensia NR.29 Tel/Fax: 0256/489153,0256/464996; Email: secretariat@lpsbanatul.ro Website: https://lpsbanatul.ro/
19.	Liceul Teologic Ortodox „Sfântul Antim Ivireanul” Timișoara Bd. Liviu Rebreanu nr.35, Tel/Fax. 0356/179440 Email: ltosfantim@gmail.com Website: https://liceulortodoxsfantulantim.ro/
20.	Liceul Teologic Romano-Catolic „Gerhardinum” Timișoara P-ța Regina Maria nr.1 Tel/Fax: 0256/201986; 295777; Email: gerhardinum@yahoo.com Website: https://gerhardinum.ro/
21.	Liceul Teologic Penticostal „Logos” Timișoara Str.Transilvania nr.10/A;Tel-Fax: 0256/240644; 240643; Email: scoaalalogos@yahoo.com Website: https://liceullogos.ro/
22.	Liceul Teologic Baptist Timișoara Str. Ady Endre nr. 20 Tel/Fax: 0256/208601, 0356/004823; Email: office@lbtm.ro Website: https://lbtm.ro/
23.	Liceul Tehnologic „Ion I. C. Brătianu” Timișoara P-ța Huniade nr. 2 Tel/Fax: 0256/436322; 0785257379 Email: coltehbratianu@yahoo.com Website: https://lictehbratianu.wordpress.com/
24.	Liceul Tehnologic „Electrotimiș” Timișoara Str. Matei Millo nr.2/A Tel/Fax: 0256/222444, 222808; Email: electrotimis@yahoo.com Website: https://www.colegiultehnicelectrotimis.ro/
25.	Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Timișoara Calea Bogdăneștilor nr.32/A Tel/Fax:0256/472047; Email: gsia.timisoara@yahoo.com Website: http://www.liceulalimentartimisoara.ro/
26.	Liceul Tehnologic Energetic „Regele Ferdinand I” Timișoara Str. Renașterii nr. 24/A Tel/Fax: 0256/225905, 0356100565 Email: liceulenergetictm@gmail.com Website: https://liceulenergetic.ro/
27.	Liceul Tehnologic „Azur” Timișoara Calea Martirilor nr. 64 Tel-Fax: 0356/410068, 410069; Email: liceulazur@yahoo.com Website: https://www.liceulazur.ro/
28.	Liceul Tehnologic de Vest Timișoara Bv. Regele Carol I nr. 11 Tel: 0256/493026 ; Fax: 0256/201621 Email: ctv_timisoara@yahoo.com Website: https://www.ctvtm.ro/
29.	Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara Str. Ardealul nr. 1 Tel/Fax: 0256 /221672, 221671; Email: licaototim@gmail.com Website: https://liceul-auto.ro/
30.	Liceul Tehnologic de Silvicultură și Agricultură „Casa Verde” Timișoara Str. Pădurea Verde, nr. 5 Tel/Fax: 0256/220093; Email: lsilvic@gmail.com Website: https://icasaverde.ro/
31.	Liceul Teoretic „Coriolan Brediceanu” Lugoj Spl. C. Brediceanu nr. 3 Tel/Fax: 0256 /353443/ 351855; Email: cncbredi@gmail.com Website: http://www.cncbrediceanu.ro/
32.	Liceul Teoretic „Iulia Hașdeu” Lugoj Str. V. V. Delamarina nr. 1 Tel/Fax: 0256 / 351714; Email: colhasdeu@gmail.com Website: http://cniuliahasdeu.ro/
33.	Liceul Tehnologic „Valeriu Braniște” Lugoj Str. Gh.Doja nr.41 Tel/Fax: 0256/352714; Email: valeriu_braniste@yahoo.com Website: http://liceulvaleriubraniste.ro/

34.	Liceul Tehnologic „Aurel Vlaicu” Lugoj Str. Cernei nr. 42 Tel/Fax: 0256/352604, 354002 ; Email: aurelvlaiculugoj@yahoo.com Website: https://avlaicu.ro/
35.	Liceul Tehnologic „Petre Mitroi” Biled Biled Nr.451/C Tel/Fax: 0256 /377013; Email: grupbiled@yahoo.com Website: https://liceultehnologicpetremitroibiled.ro/
36.	Liceul Teoretic Buziaș Str. Principală nr.19 A Tel/Fax: 0256/321351; Email: ltbuzias@yahoo.com Website: https://liceulteoreticbuzias.ro/index
37.	Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni” Ciacova Str. T. Vladmirescu nr. 23 Tel/Fax: 0256 /399316; 0256/399347 Email: mocioni@yahoo.com Website: https://liceulciacova.ro/
38.	Liceul Tehnologic „Sfântu Nicolae” Deta Str. Mihai Viteazul nr.12 Tel/Fax: 0256/390252; 390166; Email: gsfdeta@gmail.com Website: https://licdeta.wordpress.com/
39.	Liceul Teoretic „Sfinții Kiril și Metodii” Dudeștii-Vechi Dudeștii Vechi Nr. 253, 256 Tel/Fax : 0256 / 384101; Email: liceuldudestiiv_director@yahoo.com Website: https://www.liceulkirilsimetodii.ro/
40.	Liceul Teoretic „Traian Vuia” Făget Str. Traian Vuia nr.1 Tel: 0256 /320577; Fax:0256 /320067; Email: liceu_faget@yahoo.com Website: https://liceultraianvuiafaget.ro/
41.	Liceul Teoretic Gătaia Str. Republicii nr.101 Tel/Fax: 0256/410015; Email: liceul_gataia@yahoo.com Website: https://ltgataia.ro/
42.	Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc Str. Trandafirilor nr.59 Tel/Fax: 0256395771 Email: scgiroc@yahoo.com Website: https://liceulgiroc.ro/
43.	Liceul Tehnologic Jimbolia Str. Gh. Doja nr. 14 Tel/Fax: 0256/360940; Email: gsme_jimbolia@yahoo.com Website: https://liceuljimbolia.wordpress.com/
44.	Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” Lovrin Str. Principală nr. 202-203 Tel: 0256/381008 ; Email: lic_lovrin@yahoo.com Website: https://liceulromulusparaschivoiu.ro/
45.	Liceul Tehnologic „Traian Grozăvescu” Nădrag Str. Școlii nr.1 Tel/Fax: 0256/328315; Email: tgrozavescunadrag@yahoo.com Website: https://liceulnadrag.ro/
46.	Liceul Teoretic Peciu Nou Peciu Nou Nr. 309, Tel/Fax: 0256 / 414545; 414231 Email: liceulpeciuinou@yahoo.com Website: https://liceulpeciuinou.ro/
47.	Liceul Teoretic Periam Str. Magnoliei Nr.2, Tel/Fax: 0256 /375024; Email: liceul_teoretic_periam@yahoo.com Website: https://www.liceul-periam.ro/
48.	Liceul Teoretic Recaș Str. George Coșbuc nr. 1, Tel-Fax: 0256/330123; 330848; Email: liceul.recas@yahoo.com Website: https://www.liceulrecas.ro/
49.	Liceul Teoretic „Ioan Jebelean” Sannicolau Mare Str. A. Șaguna nr. 4 Tel: 0256 /370231; Email: liceusannicolau@yahoo.com Website: https://ltioanjebelean.info/
50.	Liceul Tehnologic „Cristofor Nako” Sannicolau Mare Str.16 Decembrie 1989 nr.17 Tel: 0256/370547; Email: grup_scolar_sm@yahoo.com Website: https://liccn17-com.webnode.ro/
51.	* Liceul Teoretic Special „Iris” Timișoara Str. Cosminului nr. 40 Tel/Fax: 0256/489700; 464925; Email: office@liceul-iris.ro Website: https://www.liceul-iris.ro/

52.	* Liceul Tehnologic Special „Gheorghe Atanasiu” Timișoara Str. Gheorghe Doja Nr. 16 Tel: 0256/ 491872 0371/359298 Email: sc_gheorgheatanasiu@yahoo.com Website: http://www.scoalahatanasiu.ro/
53.	** Școala Profesională Specială Buziaș Str. Florilor nr.14; Tel: 0256/321123; Fax: 0256/322533; Email: sc_buzias@yahoo.com

ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL PARTICULAR

Nr. crt.	Denumire unitate (adresă, telefon, email, website)
1.	Liceul Tehnologic UCECOM „Spiru Haret” Timișoara Calea Bogdăneștilor nr.32/b Tel/Fax: 0256/472701; Email: spiruharet_timisoara@yahoo.ro Website: https://spiruharettimisoara.ro/
2.	Liceul Tehnologic Ioan Slavici Timișoara Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr.144; Tel: 0256 /213108; Email: secretariatliceu@islavici.ro ; Website: https://www.islavici.ro/
3.	Liceul Teoretic „Millenium” Timișoara Bd. Regele Carol I nr.36, Tel/Fax: 0256/292879; 0770642621; Email: liceulmillenium@yahoo.com Website: https://www.milleniumtm.ro/
4.	Liceul Teoretic SOCRATES Timișoara Timișoara, str. Dr. Ioan Mureșan nr. 15, tel. 0256/466645, Email: contact@liceulsocrates.ro Website: http://www.liceulsocrates.ro/acasa.html
5.	Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timișoara Str. Ofcea nr. 9 Tel./Fax: 0256/486321; Email: henricoandatm@yahoo.com Website: http://henricoandatm.ro/liceu/
6.	***Liceul Teoretic „Babel” Timișoara Str.1 decembrie 1918 nr. 93 Tel/Fax: 0256/244400 Email: contact@scoalababel.ro Website: https://liceulbabel.ro/
7.	Liceul Teoretic „Wendy Kids” Timișoara Str. Aleea Ghirodei, nr. 55A Tel: 0723095137, 0724255995 Email: contact@wendyschool.ro Website: https://wendyschool.ro/liceul-teoretic-wendy/
8.	*** Liceul Montessori Timișoara, Str. Constantin Brâncoveanu 73-77, Tel. 0256/494.076; 0727 066.381 Email: secretariat@montessorihauus.ro Website: https://liceulmontessoritimisoara.ro/
9.	***Liceul Teoretic „Harul” Lugoj, str. Cuza Vodă nr.10A, tel. 0256/350360; 0356/809906 Email: scoalaharullugoj@yahoo.com Website: https://scoalaharul.ro/

Notă:

*** Unitate de învățământ special, cu clase integrate, nu participă cu cifra de școlarizare la repartizarea computerizată.**

**** Unitate de învățământ special, pentru cei privați de libertate.**

***** Învățământ particular, cu taxă, nu participă cu cifra de școlarizare la repartizarea computerizată.**

Partea I

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

FORME DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. Învățământ liceal – curs de zi

Absolvenții clasei a VIII-a, din promoția 2024, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

2. Învățământ liceal – curs seral sau frecvență redusă

Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Admiterea candidaților se va face în ședință publică fie în format fizic fie în format online.

Oferta de locuri pentru învățământul liceal curs seral sau frecvență redusă include clasele organizate pe filiera teoretică și tehnologică.

PRECIZĂRI – ADMITEREA ÎN ALTE JUDEȚE

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ.

Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere.

Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

IMPORTANT PENTRU AFIȘARE!

Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/ inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).

Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt:

- codul individual alocat candidatului;
- județul de proveniență;
- școala de proveniență;
- limba maternă;
- media de admitere;
- rezultatele aferente evaluărilor elevului;

- media de absolvire;
- unitatea de învățământ în care a fost repartizat;
- specializarea la care a fost repartizat.

CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE

Înscrierea în clasa a IX-a învățământ liceal preuniversitar de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.

Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a a absolvenților învățământului gimnazial, o reprezintă media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.*

**Candidatii care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la Ordinul Ministrului Educației nr.6154/31.08.2023, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

- Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.
- Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la Evaluarea Națională sunt inferioare notei cinci.
- Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.
- Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- Excepție fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă. Pentru clasele unde se susțin probe de aptitudini, admiterea se face în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale*, prevăzută în Anexa 3 la Ordinul Ministrului Educației nr.6154/31.08.2023.
- Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, acelor care solicită înscrierea în învățământul special și acelor care candidează pe locurile speciale pentru rromi), **se face prin repartizare computerizată (o etapă)**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.
- **În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:**
 - a) media generală de absolvire a claselor a V-a - VIII-a;
 - b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;
 - c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;
 - d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de

învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

- În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (8) lit. a)—d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.
- După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.
- Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (16), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.
- Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.
- În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare. Unitatea de învățământ și inspectoratul școlar au obligația de a afișa oferta de școlarizare/oferta de formare profesională concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale.
- Pentru liceele din filiera vocațională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, probe de aptitudini, conform Anexei nr. 3 la Ordinul Ministrului Educației nr.6154/31.08.2023.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean pentru pregătirea și organizarea admiterii
4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
13 mai 2024	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare
13 - 17 mai 2024	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, precum și o adresă de email și un număr de telefon dedicate admiterii.
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.
20 mai - 14 iunie 2024	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin

	activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență
10 iulie 2024	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a
B. Probele de aptitudini	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
16 - 17 mai 2024	Înscrierea pentru probele de aptitudini
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
11 iulie 2024	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a anexei la fișa de înscriere a candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care

	s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
16 - 17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3 - 4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la

	eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare)
15 - 16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.
E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis de Centrul Județean/al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial valabil pentru anul școlar 2023-2024 emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/ limbă de predare).

7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
15 - 16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.
F. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
15 - 16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025	
11-12, 15 - 22 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizare computerizată a candidatului! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere NOTĂ: 1) Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost

	repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, completează opțiunile în perioada 19 - 22 iulie 2024 2) Candidații, care au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și dual și care nu au fost admiși, completează opțiunile în perioada în fișele de înscriere în perioada 20 - 21 iulie 2024.
11-12, 15-19 iulie 2024	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
11-12, 15-19 iulie 2024	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
22 iulie 2024	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
22 iulie 2024	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
23 iulie 2024	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
23 iulie 2024	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
24 iulie 2024	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
24 iulie 2024	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal din județ/municipiul București
25 - 30 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
30 iulie 2024	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere
31 iulie- 2 august 2024	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată
H. A doua etapă de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025	
2 august 2024	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
5 august 2024	Înscrierea candidaților pentru probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a

	candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
6 - 7 august 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
8 - 9 august 2024	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
12 - 14 august 2024	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Notă: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora .
19 - 20 august 2024	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024- 2025
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025.
25-26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
31 iulie- 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025 pe locurile de la învățământul seral.
J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.
25-26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.

31 iulie- 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv pe locurile de la învățământul cu frecvență redusă
------------------------------------	---

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 - 2025

SUSȚINEREA PROBELOR DE APTITUDINI

Elevii care doresc să susțină probele de aptitudini se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, în baza anexei la fișa de înscriere eliberată de școala de proveniență.

Calendar pentru susținerea probelor de aptitudini - ETAPA I

- **13 - 15 mai 2024**- Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
- **16 - 17 mai 2024** - Înscrierea pentru probele de aptitudini
- **21 - 24 mai 2024**-Desfășurarea probelor de aptitudini
- **27 mai 2024**- Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini / depunerea contestațiilor
- **31 mai 2024**-Comunicarea rezultatelor finale,în urma contestațiilor.
- **20 iunie 2024** Transmiterea de către comisia de admitere județeană/ către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini în aplicația informatică centralizată.
- **09 iulie 2024** Transmiterea de către comisia de admitere județeană către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
- **10 iulie 2024** Validarea de către comisia de admitere județeană a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.
- **11 iulie 2024** Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a anexei la fișa de înscriere a candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată.

Calendar pentru susținerea probelor de aptitudini - ETAPA a II-a

- **5 august 2024** Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini.
- **6 - 7 august 2024** Desfășurarea probelor de aptitudini.
- **8 - 9 august 2024** Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și rezolvarea eventualelor contestații

PROBE DE VERIFICAREA APTITUDINILOR

Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele /probele astfel:

La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note conform art. 4 alin. 2 din Ordinul Nr. 6154/31.08.2023.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

CENTRE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBELOR DE APTITUDINI

Nr. crt.	Denumire unității școlare. Date contact	Profil- specializare	Probe de aptitudini	Data/ora susținerii probei
1.	Liceul de Arte Plastice Timișoara Str. Lorena nr.35 Tel: 0256/493822; Fax: 0256/294094 Email: liceuarteplastice_timisoara@yahoo.com Website: http://www.arteplasticetm.ro/	Artistic: Arte vizuale	I. Proba de Percepție vizuală	21.05.2024 Orele 9-14 probă practică
			II. Probă de Creativitate	22.05.2024 Orele 9-13 probă practică
			III. Proba de percepție vizuală/creativitate (arte plastice, decorative, design, arhitectură)	23.05.2024 Orele 9-14 probe practice
2.	Liceul de Artă "Ion Vidu" Timișoara Str. Cluj nr. 12 Tel: 0256 / 494067; 0256/221482; Email: ion.vidu@gmail.com Website: https://liceulionvidu.ro/	Artistic: muzică Secția instrumentală	Proba I și II instrument	21.05.2024 ora 9
			Proba a III-a solfegiu	21.05.2024 ora 12
			Proba a III-a dicteu	22.05.2024 ora 9
		Profil artistic muzică secția artă vocală Interpretativă (canto clasic /canto popular)	Proba I + a II-a canto	21.05.2024 Ora 9
			Proba a III-a Teoria Muzicii	21.05.2024 ora 12

		Profil artistic specializarea Arta actorului	Proba I și proba a II-a	22.05.2024 ora 10
		Profil artistic specializarea Coregrafie	Proba I și proba a II-a	21.05.2024 ora 10
3.	Colegiul Național Pedagogic “Carmen Sylva” Timișoara B-dul C.D. Loga nr.45 Tel: 0256/490027 Fax: 0256/490043; Email: lped_tm@yahoo.com Website: https://colegiulcarmensylvatimisoara.ro/	Profil pedagogic specializările învățător- educatoare, educator- puericultor	Candidații sunt împărțiți în 2 grupe pentru a putea participa la alte probe de aptitudini și probe de limba modernă/maternă	
			Grupa I	21.05.2024 Ora 8 Interviu Ora 9 Aptitudini Muzicale 22.05.2024 Ora 14:30 Aptitudini Artistice
			Grupa a II-a	21.05.2024 Ora 14:30 Proba de aptitudini artistice 22.05.2024 Ora 8 Interviu Ora 9 Aptitudini Muzicale
			Grupa I și grupa a II-a Probe de aptitudini fizice	23.05.2024 Ora 8:30

4.	Liceul Waldorf Timișoara Str. Uranus nr. 14 Tel/Fax: 0256 / 482448; Email: liceu_waldorf_timisoara@yahoo.com Website: http://waldorftm.ro/	Specializarea Filologie	Proba I Limba și literatura română	21.05.2024 22.05.2024 Ora 9
			Proba a II_a la alegera candidatului Artă plastică(modelaj sau pictură sau grafică) sau Muzică sau Artă dramatică	23.05.2024 Ora 13
5.	Liceul cu Program Sportiv “Banatul” Timișoara Str.F.C.Ripensia NR.29 Tel/Fax: 0256/489153,0256/464996; Email: secretariat@lpsbanatul.ro Website: https://lpsbanatul.ro/	Sportiv	Probe de aptitudini sportive	21.05.2024 Ora 9
6.	Liceul Teologic Ortodox "Sfântul Antim Ivireanul" Timișoara Bd. Liviu Rebreanu nr.35, Tel/Fax. 0356/179440 Email: ltosfantim@gmail.com Website: https://liceulortodoxsfantulantim.ro/	Teologic	Interviu/ colocviu/ Proba orală	22.05.2024 Ora 12
			Probă scrisă (cunoștințe din programa de Religie ortodoxă)	23.05.2024 Ora 12

7.	Liceul Teologic Romano-Catolic “Gerhardinum” Timișoara P-ța Regina Maria nr.1 Tel/Fax: 0256/201986; 295777; Email: gerhardinum@yahoo.com Website: https://gerhardinum.ro/	Teologic	Interviu/ colocviu/ probă orală +proba de verificare a cunoștințelor religioase	24.05.2024 Ora 9-11:30- probă orală Ora 12- 14 - Proba scrisă
8.	Liceul Teologic Penticostal “Logos” Timișoara Str.Transilvania nr.10/A; Tel-Fax: 0256/240644; 240643; Email: scoalalogos@yahoo.com Website: https://liceullogos.ro/	Teologic	Interviu/ colocviu/ probă orală +proba de verificare a cunoștințelor religioase	23.05.2024 Ora 10- probă orală Ora 14 – Proba scrisă (pentru elevii cărora nu li se poate echivala media la disciplina religie)
9.	Liceul Teologic Baptist Timișoara Str. Ady Endre nr. 20 Tel/Fax: 0256/208601, 0356/004823; Email: office@ltbtm.ro Website: https://ltbtm.ro/	Teologic	Interviu/ colocviu/ probă orală +proba de verificare a cunoștințelor religioase	22.05.2024 Ora 9 - probă orală Ora 11- Proba scrisă

MEDIA FINALĂ DE ADMITERE

- I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025
 - Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților
- Învățământului gimnazial o reprezintă media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională*.
 - Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.
- II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2024 - 2025
 - Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:
 - $(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA}$,
 - unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
 - MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
 - MFA = media finală de admitere.
 - Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:
 - $(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA}$,
 - unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
 - MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
 - MFA = media finală de admitere.
 - Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:
 - $0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA}$,
 - unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;
 - MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
- **MFA = media finală de admitere.**

PROFIL ARTISTIC

- Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie
- aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare membru cu drept de notare al comisiei.
- Media finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.
- Media minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă,
- este 6 (șase).
- Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele I și a II-a.
- La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL SPORTIV

- Admiterea elevilor la clasele cu program sportiv este condiționată de:
 - Existența avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive-condiție eliminatorie;
 - Susținerea și promovarea probelor de aptitudini sportive.
- La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător.
- Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1. Nota pentru fiecare probă se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire, a notelor acordate de fiecare dintre cei doi evaluatori.
- Nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase).
- Elevului care nu obține nota de promovare la o probă de aptitudini i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive și este declarat respins la probele de aptitudini.
- Nota finală la probele de aptitudini, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte.
- Pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au obținut nota finală la probele de aptitudini de minimum 7 (șapte).
- Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive.

PROFIL TEOLOGIC

- Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii.
- Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, penticostale, absolvenți de gimnaziu având **minimum media 9 la purtare** pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.
- Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:
 - Anexa la fișa de înscriere;
 - Certificat de naștere copie;
 - Fișa medicală în original;
 - Declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat la cunoștință de *Regulamentul intern al unității școlare* și că sunt de acord să-l respecte;
 - Adeverință/certificat de botez – copie (pentru cultul ortodox),
 - Recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox și romano-catolic);
 - Binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).
- Nota prin care se evaluează *proba de verificare a cunoștințelor religioase* (VCR) constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).
- Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la *proba de verificare a cunoștințelor la disciplina religie* (VCR) trebuie să fie minim 7 (șapte).

PROFIL PEDAGOGIC

- Rezultatul fiecărei probe se apreciază cu ADMIS/RESPINS.
- Respingerea la o probă atrage obținerea calificativului RESPINS la probele de aptitudini.
- La probele de aptitudini nu se admit contestații.

LICEUL WALDORF-SPECIALIZAREA FILOLOGIE

- Nota candidatului la fiecare probă de aptitudini se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de cei doi evaluatori. Nota minimă de promovare a fiecărei probe de aptitudini este 5 (cinci).
- Nota finală la probele de aptitudini a candidatului este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a. Nota minimă de promovare

- a probelor de aptitudini este 6 (șase.)
- La probele de aptitudini nu se admit contestații.
 - Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
 - Elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale vor susține probele de aptitudini în limba maternă.

SUSȚINEREA PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ SAU MATERNĂ

Elevii care doresc să susțină probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, **în baza anexei la fișa de înscriere eliberată de școala de proveniență.**

Calendar pentru susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă- ETAPA I

- **13 - 15 mai 2024** - Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
- **16 - 17 mai 2024** - Înscrierea pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
** Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.*
- **21 - 24 mai 2024** - Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
- **27 mai 2024** - Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă / depunerea contestațiilor
- **31 mai 2024** - Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor.
- **3 - 4 iunie 2024**, Candidații își ridică anexele fișelor de înscriere de la centrele unde au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/probele de aptitudini.
- **14 iunie 2024**, Candidații care au participat la aceste probe depun anexele fișelor de înscriere la unitățile gimnaziale absolvite. Aceste anexe (completate, semnate, ștampilate), se vor atașa fișei de înscriere.

Calendar pentru susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă- ETAPA a II-a

- **5 august 2024** Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă
- **6 - 7 august 2024** Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
- **8 - 9 august 2024** Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații

PROBELE DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ MATERNĂ SE DESFĂȘOARĂ ÎN URMĂTOARELE CENTRE:

Nr. crt.	Limba maternă	Centrul de susținere a probei. Date contact	Data/ora susținerii probei
1.	<i>Limba maghiară</i>	Liceul Teologic Romano-Catolic “Gerhardinum” Timișoara P-ța Regina Maria nr.1 Tel/Fax: 0256/201986; 295777; Email: gerhardinum@yahoo.com Website: https://gerhardinum.ro/	24 mai 2024 Scris: ora 14.30 Oral: ora 15.30
2.	<i>Limba germană</i>	Liceul Teoretic “Nikolaus Lenau” Timișoara Str. Gh. Lazăr nr. 2 Tel/Fax: 0256 / 201885, 201980; Email: n.lenauschule@yahoo.de Website: https://nlenau.ro/	22 mai 2024 Scris: ora 10.00 Oral: ora 13.00
3.	<i>Limba sârbă</i>	Liceul Teoretic “Dositei Obradovici” Timișoara Str. G-ral Dragalina nr. 6 Tel/Fax: 0256 / 491624; Email: dobradovici@yahoo.com Website: https://obradovici.ro/ro/start-2/	23 mai 2024 Scris: ora 12.00 Oral: ora 13.00
4.	<i>Limba ucraineană</i>	Liceul Teoretic “Iulia Hașdeu” Lugoj Str. V.V. Delamarina nr. 1 Tel/Fax: 0256 / 351714; Email: colhasdeu@gmail.com Website: http://cniuliahasdeu.ro/	23 mai 2024 Scris: ora 09.00 Oral: ora 11.00

PROBELE DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ SE DESFĂȘOARĂ ÎN URMĂTOARELE CENTRE:

Nr. crt.	Limba modernă	Centrul de susținere a probei. Date contact	Data/ora susținerii probei
1.	<i>Limba engleză</i>	Liceul Teoretic “William Shakespeare” Timișoara Str. I.L.Caragiale nr. 6 Tel: 0256 / 201247; Fax 0256/435188; Email: secretariat@williamshakespeare.ro Website: http://williamshakespeare.ro/	22 mai 2024 Scris: ora 10.00 Oral: ora 12.00
2.	<i>Limba engleză</i>	Liceul Teoretic “Coriolan Brediceanu” Lugoj Spl. C. Brediceanu nr. 3 Tel/Fax: 0256 /353443/ 351855; Email: cncbredi@gmail.com Website: http://www.cncbrediceanu.ro/	22 mai 2024 Scris: ora 10.00 Oral: ora 12.00

2.	Limba franceză	Liceul Teoretic "Jean-Louis Calderon" Timișoara Str. J.H. Pestalozzi nr.14 Tel:0256/491540; Fax:0256/203406; Email: secretariat@jcalderon.ro Website: https://jcalderon.ro/	24 mai 2024 Scriș: ora 09.00 Oral: ora 11.00
3.	Limba franceză	Liceul Teoretic "Iulia Hașdeu" Lugoj Str. V.V. Delamarina nr. 1 Tel/Fax: 0256 / 351714; Email: colhasdeu@gmail.com Website: http://cniuliahhasdeu.ro/	24 mai 2024 Scriș: ora 09.00 Oral: ora 11.00

Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă constă în două probe:

- Proba scrisă**, pentru care se acordă 70 de puncte (din care 10 puncte din oficiu);
- Proba orală**, pentru care se acordă 30 de puncte.

Timpul de lucru pentru redactarea lucrării scrise este de 60 minute.

PRECIZARI IMPORTANTE!

Conform Ordinului Ministrului Educației nr. 6154 din 31.08.2023, candidații care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Candidaților, care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv. Pentru situațiile prevăzute anterior, dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, la Ordinului Ministrului Educației nr. nr. 6154 din 31.08.2023, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării

computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

Pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru începători, nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

La liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzut, se organizează o probă de departajare.

Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba de departajare, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

IMPORTANT DE ȘTIUT!

Este considerat promovat candidatul care a obținut :

- minimum nota 5 la examenul de verificare a cunoștințelor de limba maternă.
- minimum nota 6 la examenul de verificare a cunoștințelor de limba modernă.
- **NOTA OBȚINUTĂ LA EXAMENUL DE LIMBA MODERNĂ SAU LIMBA MATERNĂ NU INTRĂ ÎN CALCULUL MEDIEI DE REPARTIZARE!**
- Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la școala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii și participă la repartizarea computerizată.
- Candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă/la clase cu predare în limba minorităților.
- Candidații care nu au participat sau care au participat, dar nu au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau limba maternă, nu bifează pe fișa de opțiuni codul care corespunde claselor bilingve pentru limba modernă respectivă sau claselor cu predare în limba minorităților.

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul, având domiciliul în localitatea, posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria....., nr., părinte/reprezentant legal al elevei/elevului, absolventă/absolvent a/al clasei cu predare în limba de la

cunoscând prevederile art. 8 alin. (1) *) din Ordinul ministrului educației nr. privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025*,

declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2024-2025, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

Localitatea

Data

Părinte/Reprezentant legal

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Elev

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

*) „Art.8 (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.”

CERERE DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBTINUTE CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ _____ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV

Subsemnatul(a), _____, domiciliat (ă)

(nume, prenume părinte)

în localitatea _____ strada _____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, apartament _____, sectorul/judetul _____, nr. telefon _____, în calitate de părinte/tutore/reprezentant legal al candidatului/candidatei

(nume, inițiala tatălui, prenume)

elev/ă în clasa a VIII-a, în anul școlar 2023-2024, la

(unitatea de învățământ)

având CNP _____, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Menționez că optez pentru următorul tip de recunoaștere și echivalare:

- ☐ examen cu recunoaștere internațională
- ☐ rezultat obținut la etapa națională a olimpiadelor școlare
- ☐ promovarea a cel puțin o clasă gimnazială la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă
- ☐ promovarea a cel puțin o clasă gimnazială la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în regim bilingv

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- ☐ certificat/diploma seria _____ nr. _____, obținut/ă la examenul cu recunoaștere internațională _____ administrat de instituția _____
- ☐ diploma seria _____ nr. _____, obținută la olimpiada națională de limba _____
- ☐ foaia matricolă nr. _____, eliberată de _____ care atestă promovarea a cel puțin o clasă gimnazială la unitatea de învățământ cu predare în limba maternă _____
- ☐ decizia/atestatul nr. _____, de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Cunoscând prevederile codului penal privind falsul în declarații, declar, pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității echivalării, faptul că datele din prezenta cerere de recunoaștere și echivalare sunt reale.

Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de recunoaștere și echivalare.

Sunt de acord ca datele personale ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de recunoaștere și echivalare.

Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor mele cu caracter personal în scopuri de arhivare.

Data,

Semnătura,

Codul numeric personal:	Data nașterii : - -
Numele :	Init. tată: Prenumele:
Cod județ + cod școală de proveniență: Denumire: _____	
Media claselor V – VIII ¹⁾ : ,	
Notă evaluare națională limba română: ,	
Notă evaluare națională matematică: ,	
Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____	
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi: ☐	
Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____	
SAU	
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐	
Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____	
Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: ☐	
Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota de la limba și literatura română și matematică: ,	
Notă evaluare națională limba și literatura maternă: ,	
Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă: ,	
Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: ,	Lb: Nota: ,
Notă la proba de limbă modernă: Lb: Nota: ,	Lb: Nota: ,
Notă la proba de limbă modernă: Lb: Nota: ,	Lb: Nota: ,
L. S. Director	

Cod județ pentru care se completează opțiuni:	Denumire județ: _____	Nr. total de opțiuni:
--	-----------------------	--

O P Ţ I U N I :

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
 2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului (de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →

1	2	3
---	---	---

1) Reprezintă criteriul de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023.
MEĐ este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public.
Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

22.		23.		24.		25.		26.		27.		28.	
29.		30.		31.		32.		33.		34.		35.	
36.		37.		38.		39.		40.		41.		42.	
43.		44.		45.		46.		47.		48.		49.	
50.		51.		52.		53.		54.		55.		56.	
57.		58.		59.		60.		61.		62.		63.	
64.		65.		66.		67.		68.		69.		70.	
71.		72.		73.		74.		75.		76.		77.	
78.		79.		80.		81.		82.		83.		84.	
85.		86.		87.		88.		89.		90.		91.	
92.		93.		94.		95.		96.		97.		98.	
99.		100.		101.		102.		103.		104.		105.	
106.		107.		108.		109.		110.		111.		112.	
113.		114.		115.		116.		117.		118.		119.	
120.		121.		122.		123.		124.		125.		126.	
127.		128.		129.		130.		131.		132.		133.	
134.		135.		136.		137.		138.		139.		140.	
141.		142.		143.		144.		145.		146.		147.	
148.		149.		150.		151.		152.		153.		154.	
155.		156.		157.		158.		159.		160.		161.	
162.		163.		164.		165.		166.		167.		168.	
169.		170.		171.		172.		173.		174.		175.	
176.		177.		178.		179.		180.		181.		182.	
183.		184.		185.		186.		187.		188.		189.	
190.		191.		192.		193.		194.		195.		196.	
197.		198.		199.		200.		201.		202.		203.	
204.		205.		206.		207.		208.		209.		210.	
211.		212.		213.		214.		215.		216.		217.	
218.		219.		220.		221.		222.		223.		224.	
225.		226.		227.		228.		229.		230.		231.	
232.		233.		234.		235.		236.		237.		238.	
239.		240.		241.		242.		243.		244.		245.	
246.		247.		248.		249.		250.		251.		252.	
253.		254.		255.		256.		257.		258.		259.	
260.		261.		262.		263.		264.		265.		266.	
267.		268.		269.		270.		271.		272.		273.	
274.		275.		276.		277.		278.		279.		280.	

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023.
 MEed este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public.
 Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Data nașterii:

Z	Z

 -

L	L

 -

A	A	A	A

Numele :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Init. tată:

--	--

 Prenumele:

Cod județ:

--	--

 Școala de proveniență : _____

L. S.
Director

Proba de limbă maternă:

Limba: _____ Nota:

L. S. Director Limba: _____ Nota:

L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:

Limba: _____ Nota:

,

L. S. Director

Unitatea: _____

Limba: _____ Nota:

--	--

,

--	--

L. S. Director Limba: _____ Nota:

--	--

,

--	--

L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba: _____	Media: <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> , <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table>	L. S. Director
Unitatea la care a susținut proba: _____		
Proba: _____	Media: <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> , <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table>	L. S. Director
Unitatea la care a susținut proba: _____		
Proba: _____	Media: <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> , <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table>	L. S. Director
Unitatea la care a susținut proba: _____		
Proba: _____	Media: <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> , <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table> <table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table>	L. S. Director
Unitatea la care a susținut proba: _____		

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘEI DE ÎNSCRIERE

- Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.
- Candidații sunt avertizați că pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau dacă au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă respectivă. În caz contrar, opțiunea va fi anulată în momentul repartizării computerizate.
- Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni, numai dacă au susținut și dacă au promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.
- Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională” (una dintre ele fiind, eventual, limba maternă din care a studiat disciplinele la gimnaziu).

EXEMPLU DE COMPLETARE A OPȚIUNILOR:

- (1) Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu – cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1.

1	0	7
---	---	---

- (2) Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2.

2	7	9
---	---	---

Celelalte opțiuni pentru licee se completează în același mod, în ordinea preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

Notă: Numele unităților de învățământ și codurile folosite spre exemplificare sunt fictive.

- Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnată de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea preferințelor exprimate.
- Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în prezența părintelui/tutorei legale instituit și a dirigintei clasei. Aceștia vor semna fișa de înscriere.
- Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, deoarece o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
- Candidații care nu au fost admiși la clasele la care se susțin probe de aptitudini, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la unitatea de învățământ de proveniență. Acești candidați participă la admiterea computerizată.
- În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte.
- Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și

candidatului, pentru a fi semnată.

Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

NU SE IAU ÎN CONSIDERARE:

- opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu îndeplinesc condițiile precizate la Art. 3 din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, metodologie aflată în vigoare;
- opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale sau pentru clase bilingve, ale candidaților care nu au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă respectivă;
- opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, prevăzută în metodologie.

ADMITEREA COMPUTERIZATĂ-ETAPA I

În perioada 11-12 iulie, 15-22 iulie 2024:

- Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ;
- Introducerea datelor de pe fișe în baza de date computerizată se va face, pe măsură ce se completează fișele de înscriere conform planificării stabilite de comisia din unitatea de învățământ;
- Verificarea de către părinți și elevi, în prezența diriginților, a corectitudinii datelor din fișa listată pentru fiecare elev.

22 iulie 2024

- Centrul de admitere județean Timiș, primește baza de date din școli precum și lista absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Transmiterea bazei de date de la Centrul de admitere județean la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acesta, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.

23 iulie 2024

- Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date de către Comisia națională de admitere și Comisia de admitere județeană. Confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.

24 iulie 2024

- Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2024 - 2025**. Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în Învățământul liceal. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal din județ.

În perioada 25-30 iulie 2024, candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

REZOLVAREA SITUAȚIILOR SPECIALE APĂRUTE DUPĂ ETAPELE DE REPARTIZARE COMPUTERIZATĂ

În perioada **31 iulie-2 august 2024**, Comisia de admitere județeană Timiș rezolvă situațiile speciale apărute după etapele de repartizare computerizată.

31 iulie-1 august 2024

- La *Colegiul Național Bănățean* Timișoara, în intervalul orar 9.00-16.00, se vor primi cererile de înscriere ale candidaților care au fost repartizați computerizat în etapa de admitere și se află în următoarele situații:
 - ✓ situații medicale speciale;
 - ✓ schimburi de elevi;
 - ✓ redistribuirea candidaților gemeni;
 - ✓ distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu
 - ✓ corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.
- **Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul Comisiei de Admitere Județeană după analizarea tuturor cazurilor existente la nivelul județului Timiș.**
- Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010, **în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisia de admitere județeană în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului.** În situația în care, prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din *Legea educației naționale* nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Criteriul referitor la media de admitere se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi și pentru candidații cu CES.

2 august 2024

- Repartizarea candidaților de către comisia de admitere județeană. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean Timiș și comunicată unităților de învățământ până la data de **10 iulie 2024**.

Tot în perioada **31 iulie-1 august 2024**, Comisia de Admitere Județeană Timiș va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a.

Pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Criteriile de înscriere în clasa a IX-a a acestor absolvenți sunt stabilite de Comisia de Admitere Județeană Timiș și vor fi făcute publice până la data de **10 iulie 2024**.

ADMITERE – ETAPA A II-A

Până pe data de **2 august 2024**, unitățile de învățământ liceal transmit Comisiei de Admitere Județeană Timiș situația locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților romi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificarea cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.

5 august 2024

- Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

6-7 august 2024

- Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

8-9 august 2024

- Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații

În perioada 12-14 august 2024:

La *Colegiul Național Bănățean* Timișoara, în intervalul orar 9.00-16.00, se vor primi cererile de înscriere:

- a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen;
- a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua;
- a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă;
- a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.

Notă! Candidații pe locurile speciale pentru romi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale.

În perioada 19-20 august 2024:

Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană Timiș. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană Timiș, publicată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Timiș și comunicată unităților de învățământ până la data de **10 iulie 2024**.

În perioada 21-22 august 2024, candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL

Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către Comisia Județeană de înscriere din centrul special de înscriere pentru învățământul special, organizat la ISJ Timiș în perioada **15.07.2024 - 16.07.2024**.

Locurile alocate învățământului liceal/profesional special sunt enunțate în broșura de admitere într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Repartizarea candidaților pentru învățământul special, se va face în data de **17.07.2024**, de către Comisia Județeană de înscriere, din centrul special de înscriere pentru învățământul special.

Repartizarea elevilor în învățământul special se face în funcție de tipul de deficiență stabilit prin certificatele de orientare școlară și profesională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire, după caz, în funcție de opțiunile elevilor.

Candidații cu cerințe educaționale speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute în prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

Candidații cu cerințe educative speciale, care nu au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și care solicita repartizarea în învățământul de masă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere județeană, după repartizarea celorlalți candidați, în perioada **12.08.2024-14.08.2024**. În repartizarea acestor candidați, se va ține cont de certificatele de orientare școlară și profesională (valabilitatea certificatelor), eliberate de Comisia de Orientare Școlară și Profesională, din cadrul CJRAE Timiș.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA CANDIDAȚILOR DE ETNIE RROMĂ

Admiterea candidaților de etnie rromă se face în limita a 1-2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, aprobat de Ministerul Educației și se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.

13 mai 2024

- Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/fiecareclasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/ calificare).

21 iunie 2024

- Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă.

Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorelui legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.

Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi se face până la data **21 iunie 2024**.

NOTĂ! Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, decât cu acordul președintelui comisiei județene de admitere, în baza unei proceduri elaborate la nivelul acestei comisii.

REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

În perioada 15-16 iulie 2024

- Candidații de etnie romă și părinții/tutorii legali ai acestora vor completa opțiunile în fișele de înscriere pe locurile speciale pentru rromi, asistați de diriginții claselor a VIII- a, la unitatea de învățământ.
- Verificarea de către părinți și elevi, în prezența diriginților, a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator pentru fiecare elev. Corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator.

***Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.**

**** Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!**

18 iulie 2024

- Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi, computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

NOTĂ! Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.

În perioada 25-30 iulie 2024, candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA CANDIDAȚILOR CU CES ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ

Admiterea candidaților cu CES se face în limita a 1-2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2024- 2025, aprobat de Ministerul Educației și se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.

13 mai 2024

- Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/ specializare/ domeniu de pregătire/ calificare).

21 iunie 2024

- Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională emis de Centrul județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului.
- Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis CJRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
- Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în Învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025.

NOTĂ! Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat,

conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.

REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

În perioada 15-16 iulie 2024:

- Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ.
- Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator;
- Verificarea de către părinții și elevii, în prezența diriginților, a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

***Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.**

**** Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!**

18 iulie 2024

- Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

NOTĂ! Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.

În perioada 25-30 iulie 2024, candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

PRECIZĂRI PRIVIND ÎNSCRIERE ÎN CLASA A IX-A A ELEVILOR CARE AU OBȚINUT, PE PARCURSUL GIMNAZIULUI, PREMIUL I LA ETAPA NAȚIONALĂ A OLIMPIADELOR ȘCOLARE SAU AU OBȚINUT PREMIILE I, II SAU III LA COMPETIȚII INTERNAȚIONALE

Absolvenții care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III, respectiv medalia de aur, argint sau bronz în numele României la competițiile internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot participa la procesul de înscriere în clasa a IX-a într-un singur județ, fără susținerea evaluării naționale și fără susținerea probelor de aptitudini, respectiv a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și, respectiv, fără a li se calcula media de admitere.

Etapele înscrierii și repartizării în clasa a IX-a, în anul școlar **2024-2025**, a absolvenților clasei a VIII-a care au obținut, pe parcursul gimnaziului, sunt următoarele:

- depunerea dosarelor la inspectoratul școlar;
- analizarea dosarelor de către comisia de admitere județeană;
- comunicarea rezultatului repartizării absolvenților;
- preluarea dosarelor absolvenților de la inspectoratul școlar și depunerea acestora la unitățile de învățământ la care au fost repartizați;

Înscrierea și repartizarea absolvenților se realizează până la data de **31 august 2024**.

Dosarele absolvenților de clasa a VIII-a care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar **2024-2025**, pe baza performanțelor deosebite menționate mai sus conțin următoarele acte:

- cerere pentru înscrierea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar **2024-2025**, pe baza performanțelor deosebite obținute la olimpiadele naționale sau la competițiile internaționale obținute pe parcursul gimnaziului, cu exprimarea unei opțiuni privind filiera/profilul/specializarea sau filiera/profilul/calificarea profesională și unitatea de învățământ liceal;
- documentele doveditoare ale premiilor obținute, în original și în copie;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „conform cu originalul” de către persoana din comisie investită cu astfel de competențe;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a—a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală, în original și în copie.

Datele personale (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în formă anonimată (coduri).

Rezultatul repartizării se comunică absolvenților de clasa a VIII-a cu performanțe deosebite, prin afișare la sediul inspectoratului școlar și postarea pe site-ul instituției.

PRECIZĂRI PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN CLASA A IX-A, ÎN ANUL ȘCOLAR **2024-2025, A CETĂȚENILOR UCRAINENI CU STATUT DE ELEVI**

Elevii ucraineni, care doresc să se înscrie în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat în anul școlar **2024-2025** și care au finalizat studiile învățământului gimnazial din România sau au finalizat studiile învățământului gimnazial din Ucraina, pot participa la procesul de înscriere în clasa a IX-a, fără susținerea evaluării naționale și fără susținerea probelor de aptitudini, respectiv a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și, respectiv, fără a li se calcula media de admitere.

Înscrierea elevilor ucraineni se realizează pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către părinții/reprezentanții legali/reprezentantul autorității competente/coordonatorul Grupului operativ pentru minori neînsoțiți în evidența cărora se află acești elevi și transmise comisiei de admitere județene.

Etapele înscrierii și repartizării cetățenilor ucraineni cu statut de elevi care doresc să se înscrie în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat, în anul școlar **2024-2025**, sunt:

- depunerea dosarelor la inspectoratul școlar;

- analizarea dosarelor de către comisia de admitere județeană;
- comunicarea rezultatului repartizării elevilor ucraineni;
- preluarea dosarelor de la inspectoratul școlar și depunerea acestora la unitățile de învățământ la care au fost repartizați.

Dosarele cetățenilor ucraineni cu statut de elevi conțin următoarele acte:

- a) cerere de înscriere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar **2024-2025**, redactată în limba română/engleză/ ucraineană, cu exprimarea unei opțiuni privind filiera/profilul/specializarea/calificarea profesională;
- b) foaia matricolă, pentru cei care au finalizat studiile învățământului gimnazial din România/documentele doveditoare ale finalizării studiilor gimnaziale în Ucraina, conform reglementărilor aprobate de Ministerul Învățământului și Științei din Ucraina, eliberate de autorități sau descărcate din aplicația online creată în acest scop;
- c) cartea de identitate/pașaportul sau certificatul de naștere, în original și/sau în copie, în situația în care elevii dețin aceste documente.

Înscrierea și repartizarea cetățenilor ucraineni cu statut de elevi care doresc să se înscrie în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat se realizează până la data de **31 august 2024**.

PRECIZĂRI PENTRU ABSOLVENȚII DE GIMNAZIU CARE ÎMPLINESC 20 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR **2024-2025**

Înscrierea pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților care împlinesc vârsta de 20 ani până la data începerii cursurilor anului școlar **2024-2025**, se face la centrul special organizat la *Colegiul Național Bănățean* Timișoara, B-dul "16 Decembrie 1989" nr. 26 Tel/Fax: 0256 / 491713, 491714, după un orar care va fi comunicat din timp.

În perioada 25-26, 29-30 iulie 2024

- Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025

Dosarul trebuie să conțină următoarele documente:

- cerere de înscriere;
- carte de identitate, certificatul de naștere și, după caz, certificatul de căsătorie (copii simple);
- adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

În perioada 31 iulie-2 august 2024

Repartizarea candidaților se face în perioada **31 iulie-2 august 2024**, pe locurile publicate în broșura de admitere, în două etape:

1. În prima etapă repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic/teste naționale/examenul de capacitate, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor;
2. În a doua etapă repartizarea candidaților nu au participat la evaluarea națională/tezele cu subiect unic/testele naționale/examenul de capacitate, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

PENTRU INFORMAȚII SUPLIMENTARE VĂ RUGĂM SĂ CONSULTAȚI:
<https://www.isj.tm.edu.ro/examene-nationale/admitere>

Vă recomandăm participarea dumneavoastră la ședințele organizate de conducerea unităților școlare gimnaziale în scopul consilierii privind orientarea școlară și profesională.

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

I. LICEU - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ DE STAT- cursuri de zi

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie romă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
1	COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SEVERIO NITTI" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		101	120		2	1	7.34	8.16	8.15
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		102	96		1	2	6.68	7.88	7.08
		Total unitate / liceu										3	3			
2	COLEGIUL NAȚIONAL "ANA ASLAN" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		103	26				8.78	9.05	9.17
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		104	104		2	1	8.17	8.83	8.85
		Total unitate / liceu										2	1			
3	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		105	26				8.64	9.01	9.02
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		106	52				9.6	9.66	9.75
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		107	52				9.41	9.56	9.5
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		108	26			1	8.96	9.3	9.2
		Total unitate / liceu											1			
4	COLEGIUL NAȚIONAL BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		109	26			1	8.19	8.74	8.77
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		110	52				9.15	9.21	9.25
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		111	26				5.26	7.27	6.33
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		112	52				9.02	9.2	9.22
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		113	52			1	8.3	8.85	8.82
5	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "CARMEN SYLVA" TIMIȘOARA	Total unitate / liceu											2			
		Pedagogic	Educator - puericultor	Liceal	Vocationala	ZI	romana		114	24		1			8.48	8.67
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		115	26			1	8.29	8.9	8.97
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		116	26				9.3	9.48	9.57
		Pedagogic	Învățător-educatoare	Liceal	Vocationala	ZI	romana		117	48		2			9.01	9.1
6	COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		118	26				9.28	9.48	9.62
		Total unitate / liceu										3	1			
		Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		119	48		1	1	5.6	7.55	7.57
		Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		120	24		1		4.6	6.78	6.47
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		121	48		1	1	4.61	6.65	6.62
7	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		122	48		1	1	5.58	7.43	7.42
		Servicii	Comert	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		123	24		1				X
		Total unitate / liceu										5	3			
		Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		124	48		1	1	6.57	7.8	7.72
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		125	48		1		5.02	7.27	6.97
8	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "BANATUL" TIMIȘOARA	Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		126	72		1	1	6.06	7.47	7.4
		Total unitate / liceu										3	2			
8	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "BANATUL" TIMIȘOARA	Sportiv	Sportiv	Liceal	Vocationala	ZI	romana		127	120		2	1		3.14	6.74
		Total unitate / liceu										2	1			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie romă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
9	LICEUL DE ARTE PLASTICE TIMIȘOARA	Arte vizuale	Arhitectura, arte ambientale si design	Liceal	Vocationala	ZI	romana		128	72		2	1		4.56	7.45
		Arte vizuale	Arte plastice, arte decorative	Liceal	Vocationala	ZI	romana		129	48		1	1		5.4	5.66
		Total unitate / liceu										3	2			
10	LICEUL DE ARTĂ "ION VIDU" TIMIȘOARA	Artistic	Arta actorului	Liceal	Vocationala	ZI	romana		130	14		1	1		5.82	7.34
		Artistic	Coregrafie	Liceal	Vocationala	ZI	romana		131	10					6.07	8.54
		Artistic	Muzica	Liceal	Vocationala	ZI	romana		132	48		2	1		5.12	7.74
		Total unitate / liceu										3	2			
11	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		133	24		1	1	3.3	5.35	4.35
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		134	24		1	1		X	1.8
		Total unitate / liceu										2	2			
12	LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR"TIMIȘOARA	Tehnic	Chimie industrială	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		135	48		1	1	4.81	6	5.05
		Resurse naturale si protectia mediului	Protectia mediului	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		136	72		2	2	4.62	6.69	5.52
		Total unitate / liceu										3	3			
13	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	Resurse naturale si protectia mediului	Agricultura	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		137	24		2	1		X	3.75
		Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		138	48		2	1	4.90	3.99	4.40
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		139	24		2	1	3.40	X	1.95
		Total unitate / liceu										6	3			
14	LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	Servicii	Comert	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		140	24		1		X	6.84	6.95
		Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		141	24		1		3.82	7.18	7.37
		Servicii	Estetica si igiena corpului omenesc	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		142	48		1	1	5.75	6.94	6.37
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		143	24		1	1	3.32	6.25	6.12
		Total unitate / liceu										4	2			
15	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		144	48		2	1	5.32	4.92	2.17
		Total unitate / liceu										2	1			
16	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTUL NICOLAE" DETA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		145	24		1	1	5.57	5.74	3.3
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		146	52		1	1	5.44	6.41	3.95
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		147	26		1		3.97	4.96	3.02
		Total unitate / liceu										3	2			
17	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN GROZĂVESCU" NĂDRAG	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		148	24		1	1			X
		Total unitate / liceu										1	1			
18	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE " LUGOJ	Servicii	Comert	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		149	24		1	1		X	4.75
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		150	24		1		5.42	6.28	5.7
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		151	48		1	1	6.22	6.11	5
		Total unitate / liceu										3	2			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
19	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	Tehnic	Electromecanică	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		152	24		1		X	5.62	5.02
		Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		153	96		2	2	3.72	5.99	4.35
		Total unitate / liceu										3	2			
20	LICEUL TEHNOLOGIC DE DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	Resurse naturale si protectia mediului	Agricultura	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		154	24		1	1	X	5.64	4.2
		Resurse naturale si protectia mediului	Silvicultura	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		155	24		1	1	3.92	5.87	4.17
		Total unitate / liceu										2	2			
21	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	Tehnic	Constructii, instalatii si lucrari publice	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		156	48		1	1		5.49	2.7
		Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		157	24		1	1	X	5.47	4.1
		Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		158	24		1				X
		Total unitate / liceu										3	2			
22	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		159	24		1	1	3.79	7.08	7.12
		Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		160	72		2	1	X	6.03	5.37
		Total unitate / liceu										3	2			
23	LICEUL TEHNOLOGIC JIMBOLIA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		161	24		1	1	4.49	5.89	2.15
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Teoretica	ZI	romana		162	24		1		X	4.52	1.87
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		163	52		2	1	5.92	6.78	4.07
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		164	26		1		4.41	7.44	6.77
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		165	48		1		2.56	4.19	3.55
		Total unitate / liceu										6	2			
24	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		166	24		1	1		X	3.45
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		167	48		1	1	4.18	5.39	1.75
		Total unitate / liceu										2	2			
25	LICEUL TEHNOLOGIC "ELECTROTIMIȘ" TIMIȘOARA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		168	24		1	1		6.29	5.3
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		169	24		1	1		X	3.6
		Tehnic	Productie media	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		170	24		1		4.26	6.28	5.42
		Total unitate / liceu										3	2			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
26	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		171	26		1		7.56	8.45	8.77
		Teologic	Teologie BAPTISTA	Liceal	Vocationala	ZI	romana		172	24			1		6.21	8.6
		Total unitate / liceu										1	1			
27	LICEUL TEOLOGIC ORTODOX "SFÂNTUL ANTIM IVIREANUL" TIMIȘOARA	Teologic	Teologie ORTODOXA	Liceal	Vocationala	ZI	romana		173	48					5.69	6.05
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		174	26		1	1	6.93	8.21	8.5
		Total unitate / liceu										1	1			
28	LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL "LOGOS" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		175	26		1		6.78	8.17	8.47
		Teologic	Teologie PENTICOSTALA	Liceal	Vocationala	ZI	romana		176	24			1		5.35	7.83
		Total unitate / liceu										1	1			
29	LICEUL TEOLOGIC ROMANO-CATOLIC "GERHARDINUM" TIMIȘOARA	Teologic	Teologie ROMANO-CATOLICA	Liceal	Vocationala	ZI	maghiara		177	24			1		4.11	6.73
		Teologic	Teologie ROMANO-CATOLICA	Liceal	Vocationala	ZI	romana		178	24		1			5.08	6.33
		Total unitate / liceu										1	1			
30	LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		179	26		1		3.87	2.87	3.32
		Uman	Științe sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		180	26		1	1	X	4.31	3.8
		Total unitate / liceu										2	1			
31	LICEUL TEORETIC "BARTÓK BÉLA" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	maghiara		181	12		1		X	5.08	3.93
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		182	13				6.5	7.57	8.01
		Real	Științe ale naturii	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		183	13				X	4.65	6.78
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		184	13		1	1	5.14	5.65	4.68
		Total unitate / liceu										2	1			
32	LICEUL TEORETIC "CORIOLAN BREDICEANU" LUGOJ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	185	26		1	1	7.71	8.13	6.82
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		186	52				7.8	7.75	7.65
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		187	26				6.03	6.27	4.8
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		188	26		1		6.98	7.66	7.12
		Total unitate / liceu										2	1			
33	LICEUL TEORETIC "DAVID VONIGA" GIROC	Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		189	26		1	1	6.87	7.88	8.05
		Total unitate / liceu										1	1			
34	LICEUL TEORETIC "DOSITEI OBRADOVICI" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	sarba		190	13				3.49	5.07	4.48
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	sarba		191	13				7.29	6.84	6.25
		Total unitate / liceu														
35	LICEUL TEORETIC "GRIGORE MOISIL" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		192	130				8.71	9.18	9.37
		Total unitate / liceu														
36	LICEUL TEORETIC "IOAN JEBELEAN" SÂNNICOLAU MARE	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		193	52		2	1	6.85	6.68	5.3
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		194	26		1		7.46	8.36	7.8
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		195	52		1	1	5.99	6.41	5.3
		Total unitate / liceu										4	2			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie romă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
37	LICEUL TEORETIC "IULIA HAȘDEU" LUGOJ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	196	26			1	7.51	7.38	6.9
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	franceză	197	26		1	1	6.56	6.05	6.17
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	ucraineană		198	26		1		5.08	5.33	5.17
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		199	26				6.35	7.39	8.17
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		200	26		1		6.58	7.31	7.6
		Total unitate / liceu										3	2			
38	LICEUL TEORETIC "JEAN LOUIS CALDERON" TIMIȘOARA	Uman	Filologie - nu necesită probă de limba spaniola	Liceal	Teoretica	ZI	romana-spaniola incepator	spaniolă	201	26			1	8	8.66	8.72
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		202	52				8.04	8.78	9
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana	franceză	203	26		1	1	7.52	7.82	8.35
		Uman	Științe Sociale - nu necesită probă de limba italiana	Liceal	Teoretica	ZI	romana - italiana incepator	italiană	204	26		1		8	8.65	8.7
		Total unitate / liceu										2	2			
39	LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAUE" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	germana		205	26		1	1	X	7.13	6.78
		Real	Teor.real spec.germana - Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	germana		206	26				8.83	9.26	9.13
		Uman	Teor.uman spec.germana - Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	germana		207	26				7.17	8.58	8.2
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		208	26				7.88	8.9	8.75
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	germana		209	26		1	2	6.69	7.83	7.68
		Total unitate / liceu										2	3			
40	LICEUL TEORETIC "SFÎNȚII KIRIL ȘI METODII" DUDEȘȚII VECHI	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		210	26		1	1	3.19	4.94	2.37
		Total unitate / liceu										1	1			
41	LICEUL TEORETIC "TRAIAN VUIA" FĂGET	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		211	48		1	1	5.92	5.02	4.6
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		212	52		1	1	5.22	5.39	4.8
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		213	26		1		4.75	7.2	4.8
		Total unitate / liceu										3	2			
42	LICEUL TEORETIC "VLAD ȚEPEȘ" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		214	52		1	1	7.75	8.5	8.3
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		215	52		1	1	7.54	8.39	8.22
		Total unitate / liceu										2	2			
43	LICEUL TEORETIC "WILLIAM SHAKESPEARE" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	216	52		1	1	8.07	8.67	8.57
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	217	52				8.21	8.92	8.9
		Total unitate / liceu										1	1			
44	LICEUL TEORETIC BUZIAȘ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		218	26		2	1	5.73	6.44	3.62
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		219	26		1		4.14	5.64	3
		Total unitate / liceu										3	1			
45	LICEUL TEORETIC GĂTAIA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		220	26		1	1	5.58	4.9	5.2
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		221	26		1			X	4.35
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		222	26		1	1			X
		Total unitate / liceu										3	2			
46	LICEUL TEORETIC PECIU NOU	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		223	52		2	1	3.53	4.67	2.2
		Total unitate / liceu										2	1			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	Ultima medie 2021	Ultima medie 2022	Ultima medie 2023
47	LICEUL TEORETIC PERIAM	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		224	26		1	1	4.83	5.72	4.95
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		225	26		1		X	4.38	3
		Total unitate / liceu										2	1			
48	LICEUL TEORETIC RECAȘ	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		226	52		2	1	5.42	4.99	2.92
		Total unitate / liceu										2	1			
49	LICEUL WALDORF TIMISOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		227	52		1	1		7.23	7.85
		Total unitate / liceu										1	1			
NUMĂR TOTAL LOCURI ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ- CURSURI DE ZI												112	78			

Important: Specializările din filiera vocațională participă la repartizarea computerizată prin înscrierea la unitățile de învățământ și pe baza susținerii probelor de aptitudini !!!

II. LICEU - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ - cursuri serale și frecvență redusă - pentru candidații care împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar 2024-2025																
1	LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL "LOGOS" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			28						
2	LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28						
3	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28						
4	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	Servicii	Economic		Tehnologica	SERAL	romana			28						
5	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTUL NICOLAE" DETA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			28						
6	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN GROZĂVESCU" NĂDRAG	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			28						
NUMĂR TOTAL LOCURI ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ- CURSURI SERALE ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ										168	0	0				

III. ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR - CU TAXĂ - PARTICIPĂ LA REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ												
b) învățământ particular acreditat/autorizat												
Denumire PJ	Nivel invatamant	Stare nivel	Forma finantare	Forma invatamant	Intensiv	Filiera	Profil / Domeniu	Specializare/ Calificare	Nr. clase	Nr locuri	Cod spec.	Taxa de școlarizare
I . LICEU - ÎNVĂȚĂMÂNT PRIVAT - cursuri de zi												
LICEUL TEORETIC SOCRATES TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26	301	9000 RON/an (cls 9-12)
LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	1	24	302	320 EURO/an (cls 10-12)
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	2	48	303	1200 RON/an (cls 9-12) + taxa inscriere 150 lei
LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Teoretică	Umanist	Filologie	2	52	304	3000 RON/an (cls 9-12) + taxa inscriere 200 lei
LICEUL TEORETIC MILLENIUM TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Zi		Teoretică	Umanist	Filologie	3	78	305	4000 RON/an (cls 9-12)
LICEUL TEORETIC "WENDY KIDS" TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi		Teoretică	Real	Matematică - informatică (bilingv engleză)	1	22	306	4500 EURO/an (cls 9-12)
II . LICEU - ÎNVĂȚĂMÂNT PRIVAT - cursuri cu frecvență redusă												
LICEUL TEORETIC MILLENIUM TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Frecvență redusă		Teoretică	Umanist	Filologie	1	28		4000 RON/an
LICEUL TEORETIC SOCRATES TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Frecvență redusă		Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	28		1900 RON/an
LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	Liceal	Acreditata	Taxă	Frecvență redusă		Teoretică	Umanist	Filologie	1	28		2000 RON/an + taxa inscriere 200 lei
III . PROFESIONAL - ÎNVĂȚĂMÂNT PRIVAT												
LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA	Profesional-Dual	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Comerț	Comerțiant - vânzător	1	24	597	320 EURO/an
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Profesional	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	2	48	630	1200 RON/an
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Profesional	Acreditata	Taxă	Zi		Tehnologică	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24	599	1200 RON/an
LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" TIMIȘOARA	Profesional	Autorizata	Taxă	Zi		Tehnologică	Mecanică	Mecanic auto	1	24	527	1200 RON/an
IV. ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR - CU TAXĂ - NU PARTICIPĂ LA REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ												
b) învățământ particular autorizat												
Denumire PJ	Nivel invatamant	Stare nivel	Forma finantare	Forma invatamant	Intensiv	Filiera	Profil / Domeniu	Specializare/ Calificare	Nr. clase	Nr locuri		
LICEUL MONTESSORI TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi	Limba germana	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26		
LICEUL TEORETIC "HARUL" LUGOJ	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi	Limba engleza	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26		
LICEUL TEORETIC "BABEL" TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi		Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26		
LICEUL TEORETIC "BABEL" TIMIȘOARA	Liceal	Autorizata	Taxă	Zi		Teoretică	Umanist	Științe sociale	1	26		

PLAN ȘCOLARIZARE CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL –AN ȘCOLAR 2024-2025

NIVEL ÎNVĂȚĂMÂNT-LICEAL SPECIAL

Denumire unitate de învățământ	Localitate	Filiera	Profil	Domeniu de bază	Specializarea/Calificare	Deficiențe	Grad de deficiențe	Clase	Elevi
LICEUL TEORETIC SPECIAL IRIS	TIMIȘOARA	Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie	Vizuală	Ușoară și moderată	1	12

NIVEL ÎNVĂȚĂMÂNT-PROFESIONAL SPECIAL

Denumire unitate de învățământ	Localitate	Filiera	Profil	Domeniu de bază	Specializarea/ Calificare	Deficiențe	Grad de deficiențe	Clase	Elevi
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Tehnic	Agricultură	Horticultor	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Bucătar	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Tehnic	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	Auditivă	Ușoară și moderată	1	12

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Tehnic	Tehnici poligrafice	Tipăritor offset	Auditivă	Ușoară și moderată	1	12
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	Mintala	Ușoară și moderată	1	12
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CONSTANTIN PĂUNESCU” RECAȘ	RECAȘ	Tehnologică	Tehnic	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	Mintală	Ușoară și moderată	1	12
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „CONSTANTIN PĂUNESCU” RECAȘ	RECAȘ	Tehnologică	Tehnic	Agricultură	Horticultor	Mintală	Ușoară și moderată	1	12
ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ BUZIAȘ	BUZIAȘ	Tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal		Penitenciar	2	20

Partea a II-a

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI PREUNIVERSITAR DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL

Învățământul profesional și dual sunt rute de educație și pregătire practică, care oferă absolvenților de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toți cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită.

Învățământul profesional și dual, după clasa a VIII-a:

- este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi;
- pot opta pentru înscrierea în învățământul profesional și dual inclusiv elevii din învățământul special care finalizează învățământul secundar inferior;
- se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în țară cât și în Uniunea Europeană, conform Cadrului național al calificărilor.

Avantajele parcurgerii învățământului profesional:

- elevii beneficiază de susținere financiară prin acordarea **bursei tehnologice** (300 lei/lună);
- în cadrul învățământului preuniversitar dual, agenții economici acordă **suplimentar o bursă cel puțin egală cu bursa tehnologică** acordată de Ministerul Educației;
- elevii pot beneficia și de susținere financiară, stimulente și alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, conform contractului de practică.

Pentru anul școlar 2024-2025, admiterea în învățământul profesional și dual se realizează în 2 etape; pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților;
- probă de preselecție (învățământ profesional), după caz;
- probe eliminatorii (învățământ dual), după caz;
- proba suplimentară de admitere (dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară), după caz;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

CE ESTE ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL?

Învățământul dual, reglementat prin metodologie specifică, aprobată prin OME nr. 5732/2022, reprezintă **o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic** cu următoarele caracteristici specifice:

a) este organizat, într-un cadru unitar, de către unitățile de învățământ la solicitarea operatorilor economici sau a structurilor asociative interesate, cum ar fi camere de comerț, asociații patronale de ramură, clustere, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;

b) asigură o rută alternativă de educație și formare profesională, organizată pe bază de parteneriat și conform unor contracte individuale de pregătire practică încheiate cu operatorii economici care asumă ca responsabilitate principală pregătirea practică a elevilor.

c) operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice pentru învățământul profesional și alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;

d) se bazează pe un parteneriat extins, asigurând colaborarea dintre unitățile de învățământ partenere, autoritățile publice centrale și locale și mediul economic și asociativ.

Învățământul dual se adresează **absolvenților clasei a VIII-a**, are o **durată de cel puțin 3 ani** și are o **pondere semnificativă a pregătirii practice** derulate la operatorul economic:

- în primul an, pregătirea practică realizată în atelierele școlii și la operatorul economic reprezintă aproximativ 20% din timpul total alocat programului;
- în al doilea an aproximativ 60% din timp este alocat pregătirii practice;
- în anul al treilea, aproximativ 72% din timp este alocat pregătirii practice.

Pe parcursul celor trei ani sunt organizate stagii comasate de practică cu **o durată totală de 24 săptămâni**, 5 săptămâni în primul an, 9 săptămâni în anul doi și 10 săptămâni în cel de-al treilea an.

Avantaje pentru elevi:

Elevii din învățământul dual dobândesc **o relație timpurie cu un potențial loc de muncă**, accesul la resursele tehnologice actuale asigură o **relevanță și o calitate crescută a formării profesionale**. Absolvenților învățământului dual *le pot fi oferite locuri de muncă* imediat după finalizarea studiilor și **pot să-și continue studiile** în funcție de interesele personale.

Elevii din învățământul dual beneficiază de **susținere financiară acordată de la bugetul de stat** prin intermediul „Bursei tehnologice”, prin care, fiecare elev primește suma de 300 lei, în condițiile stabilite prin *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023* și prin *OME 6238/2023 privind criteriile generale de acordare a bursei în învățământul preuniversitar*. **Suplimentar**, elevii primesc o bursă de la operatorul economic, cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice (*OME 5732/2022 - Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*).

Elevii înscriși în învățământul dual **pot beneficia de masă și cazare gratuită** în cantinele și internatele școlare. Acoperirea cheltuielilor pentru cazarea și masa acestora se poate asigura din bugetele locale.

Învățământul dual îndeplinește următoarele cerințe:

- **Contract de parteneriat** încheiat între operatori economici sau între structuri asociative/ un consorțiu de operatori economici), unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială (UAT) pe raza căreia se află unitatea școlară (contract care stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, ***precum și costurile asumate de parteneri***).
- **Contractul individual de pregătire practică** încheiat între elev, (părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor), operatorul economic și unitatea de învățământ (contract care stabilește drepturile și obligațiile părților).
- **Facilități fiscale pentru operatorii economici** care încheie contract de parteneriat cu unitățile de învățământ (facilități la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale, bugetelor fondurilor speciale sau bugetelor locale, potrivit prevederilor legale).
- Decontarea cheltuielilor de transport, cazare și masă (gratuite) în internate școlare pentru elevii din învățământul dual, indiferent de oferta existentă în localitatea de domiciliu.

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024 – 2025 și calendarul admiterii se realizează conform prevederilor Ordinului Ministrului Educației nr. 6070/ 31.08.2023, a *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare și a *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrlui național al calificărilor*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Pot opta pentru învățământul profesional și dual elevii înscriși în clasa a VIII-a promoția 2024 și absolvenții din seriile anterioare.

Înscrierea candidaților în vederea admiterii se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional și dual, pe baza opțiunilor candidatului pentru una sau mai multe calificări profesionale existente în oferta școlii; înscrierea se realizează pe baza **fișei de înscriere în învățământul profesional și dual**, completată și eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional/dual se va face astfel:

1. Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.
2. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.

Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.

Lista candidaților înscriși în învățământul profesional/dual se va afișa la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional/dual pentru care au optat.

Fiecărui elev i se eliberează o singură fișă de înscriere pentru fiecare etapă din calendarul admiterii.

Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

PROBĂ DE PRESELECȚIE (ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL)

Proba de preselecție poate fi solicitată de operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ care organizează învățământ profesional.

Unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorul economic/instituția publică elaborează procedura de preselecție, pe care o anunță public.

Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

PROBE ELIMINATORII (ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL)

Conform art. 9 alin. (5) din O.M.E.C. nr. 3556/2017, probele eliminatorii vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicina muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă. Evaluarea acestor probe se finalizează cu rezultatul „promovat” sau „nepromovat”.

PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE

Proba suplimentară de admitere se desfășoară în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învățământul profesional și dual, numai în cazul în care numărul candidaților înscriși

depășește numărul locurilor oferite de unitatea școlară.

Toate unitățile de învățământ care au în ofertă învățământ profesional au afișat la sediu procedura de admitere care cuprinde și informații privind proba suplimentară de admitere, care vizează:

- disciplina din planul de învățământ al clasei a VIII-a la care se susține proba suplimentară de admitere;
- programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere;
- modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere;
- modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de admitere;
- durata probei suplimentare de admitere;

IMPORTANT PENTRU AFIȘARE!

În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimată, respectiv coduri individuale.

Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul profesional și dual sunt:

- codul individual alocat candidatului;
- județul de proveniență;
- școala de proveniență;
- limba maternă;
- media de admitere;
- rezultatele aferente evaluărilor elevului;
- media de absolvire;
- unitatea de învățământ în care a fost repartizat;
- specializarea la care a fost repartizat.

PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘEI DE OPȚIUNI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL

1. Informații din fișa de înscriere pentru învățământul profesional și dual ce se completează la unitatea de învățământ gimnazial:

- **Codul numeric personal** al candidatului
- **Data nașterii**;
- **Numele** = numele candidatului
- **Iniț. tată** = inițiala tatălui
- **Prenumele** = prenumele candidatului;
- **Cod județ + cod școală proveniență**;
- **Media claselor V – VIII**;
- **Media la Evaluarea națională**;
- **Date de contact ale absolventului:** **tel** = telefon de contact; **email** = adresa de poștă electronică;
- **Adresa de domiciliu** a candidatului;
- **Școala de proveniență**.

2. Informații privind opțiunile din fișa de înscriere ce se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și dual:

- **Unitatea** = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul;
- **Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:** - reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ

la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective**, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferințelor**.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de inspectoratul școlar, secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional și dual.

Cea de a patra căsuță trebuie completată cu D dacă elevul optează pentru forma de învățământ dual și P dacă elevul optează pentru forma de învățământ profesional.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR. MEDIA DE ADMITERE

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL

Admiterea în învățământul profesional se realizează în 2 etape. În funcție de numărul candidaților înscriși, admiterea se realizează astfel:

- a) dacă numărul candidaților înscriși nu depășește numărul locurilor din oferta școlii, admiterea candidaților se face pe baza mediei de admitere: **MAIP = EN**

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

EN = media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

- b) dacă numărul candidaților depășește numărul locurilor oferite de unitatea școlară, admiterea se face luând în considerare în proporție de 70% media de admitere calculată și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea școlară.

$$MAIP = \frac{70 \times \left(\frac{20ABS + 80EN}{100} \right) + 30 \times PSA}{100}$$

unde

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile prevăzute mai sus egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Media de admitere în învățământul profesional, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: **EN = 1**.

Media de admitere în învățământul profesional este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea

respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

Media de admitere în învățământul profesional, este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional;
- b) certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Admiterea în învățământul dual se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:

- a) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat și probe de admitere;
- b) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și nu s-au organizat probe de admitere;
- c) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat probe de admitere;
- d) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și nici probe de admitere.

Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:

- în cazurile menționate lit. a) și c):

$$MAID = \frac{70 \times EN + 30 \times PA}{100}$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

PA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

- în cazurile menționate la art. b) și d):

$$MAID = EN,$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a.

În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media probelor de admitere;
- b) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională solicitată.

Media de admitere în învățământul dual, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

În calculul mediei de admitere pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui, în funcție de anul absolvirii, cu:

- a) media la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv;
- b) media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007;
- c) media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (**EN = 1**).

Media de admitere în învățământul dual este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.

În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere.

În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, comisia de admitere județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual. Listele se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual.

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;
- b) certificatul de naștere - copie și original;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

Candidații respinși în etapa I de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot

înscrie în etapa a 2-a pentru la admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

ADMITERE PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI ȘI PE LOCURILE SPECIAL ALOCATE PENTRU ELEVII CU CES

Pentru admiterea în învățământul profesional și învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025, Inspectoratul Școlar Județean Timiș alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale, denumite în continuare CES, precum și pentru elevii rromi, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă .

Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională se depun, de către candidații/părinții candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații rromi la calificările la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.

Locuri distincte la calificări din învățământul dual în unitățile de învățământ de masă destinate candidaților cu CES și candidaților de etnie rromă se pot aloca numai cu acordul scris al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

DATA-LIMITĂ/PERIOADA	ACTIVITATEA
Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB) a propunerii privind componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învățământ
29 februarie 2024	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional se consultă cu operatorii economici parteneri pentru a stabili dacă vor organiza sesiune de preselecție a candidaților și cu privire la probele suplimentare de admitere pentru situația în care numărul de candidați este mai mare decât numărul de locuri. NOTĂ: Se organizează sesiune de preselecție, înaintea probelor suplimentare de admitere, numai în cazul în care acest lucru este solicitat de operatorii economici/instituțiile publice partenere ale unității de învățământ care se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ. Elaborarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție Transmiterea spre avizare, la ISJ/ISMB a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție, aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional
4 martie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a avizului pentru Procedura de admitere și, după caz, pentru Procedura de preselecție Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a Procedurii de preselecție (după caz) și a Procedurii de admitere, precum și a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale

	De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admitere.
4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2024-2025 în învățământul profesional și în învățământul dual, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă
13 mai 2024	Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura de admitere, care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2024-2025 Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial
13-17 mai 2024	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025 Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, precum și a unei adrese de e-mail și a unui număr de telefon dedicate admiterii
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere, pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional	
4 martie-17 mai 2024	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea

	cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai centrului județean de resurse și asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
4 martie-17 mai 2024	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2024-2025 se desfășoară acțiunea „Săptămâna meseriilor”, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional; - oferta de școlarizare pentru învățământul profesional, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
20 mai-14 iunie 2024	Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional, inclusiv a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).
15-31 mai 2024	Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).

20 iunie 2024	Transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ gimnazial, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată <i>Notă: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată .</i>
21 iunie 2024	Transmiterea, de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
13-15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere, precum modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
16-17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.
21-24 mai 2024	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

	Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/Comisia de admitere a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și online. În această situație recomandarea este

	transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenență la etnia romă la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nicio etapă de admitere în învățământul profesional și dual de stat pentru anul școlar 2024-2025.
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Mediile de admitere, pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional, se calculează conform <u>art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016</u> , cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează sau nu probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.

Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/ domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare.. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ profesional și tehnic, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial valabil pentru anul școlar 2023-2024 emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor <u>art. 3 lit. m) din Metodologia</u> privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, aprobată prin <u>Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011</u>, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial valabil pentru anul școlar 2023-2024 emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă

Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul profesional, se calculează conform <u>art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016</u>, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
15-16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în

	Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional	
Etapă I de admitere în învățământul profesional	
1-5 iulie 2024	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual. Fișa cuprinde informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a și este tipărită din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită aceasta La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
1-5 iulie 2024	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora sau care au renunțat, în scris, la locul ocupat.
5 iulie 2024	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la

	calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. În situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru calificări la care nu s-a organizat probă suplimentară de admitere trebuie prevăzută posibilitatea redistribuirii la aceste calificări. Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional, la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție.	Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere. Vor fi făcute publice informații detaliate privind organizarea probei (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.
10-11 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual, de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica

	fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
10-11 iulie 2024	Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional, la care nu s-au organizat probe de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.
12 iulie 2024	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional La unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, se vor afișa informațiile legate de proba suplimentară de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională
15-16 iulie 2024	Desfășurarea probei suplimentare de admitere. NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.

	La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă o singură zi pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024 , conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
16 iulie 2024	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba
17 iulie 2024	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere
18 iulie 2024	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților admiși și a celor respinși în învățământul profesional Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii Se va preciza, de asemenea, că, în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, în limita locurilor disponibile, la alte clase sau unități școlare. Redistribuirea va avea loc în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
19-22 iulie 2024	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual sau în etapele de admitere în învățământul liceal.

23-26 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
26 iulie 2024	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
29-31 iulie 2024	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificările la care s-a organizat preselecție.
31 iulie 2024	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale Transmiterea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București
31 iulie 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional
1 august 2024	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București

1 august 2024	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București.
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional	
2-5 august 2024	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
2-5 august 2024	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
5 august 2024	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în

	situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție, însoțită de mențiunea că cei respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție, vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
6 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere. Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București
	În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte de identitate a candidaților necesare, alte detalii organizatorice). NOTĂ: Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.

7-8 august 2024	Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri
8 august 2024	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba
9 august 2024	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere
12 august 2024	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma etapei a II-a de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
13-14 august 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
14 august 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere în învățământul profesional din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate în învățământul profesional

	Unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, dar care, în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București informează în scris comisia cu privire la acest acord.
Etapă a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București	
19 august 2024	Afișarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei cu locurile libere Afișarea, pe zile și intervale orare, a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale
19-20 august 2024 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Repartizarea candidaților pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024. Repartizarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora. NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici. Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite
20 august 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere

	în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

NOTĂ:

La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025.

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU
CALIFICĂRI PROFESIONALE DE NIVEL 3, CONFORM CADRULUI
NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

DATA-LIMITĂ/PERIOADA	ACTIVITATEA
Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB) a propunerii privind componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ dual, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ dual
29 februarie 2024	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual stabilesc, împreună cu operatorii economici, tipul probelor de admitere și organizarea unor eventuale probe eliminatorii. Elaborarea procedurii de admitere de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere Transmiterea spre avizare la ISJ/ISMB a procedurii de admitere, aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual
4 martie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a avizului pentru procedura de admitere Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admitere. Se vor afișa informații privind probele de admitere și se va menționa în mod expres dacă se vor organiza probe de admitere, doar în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau, după caz, independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. De asemenea, se va menționa dacă se organizează probe eliminatorii.

4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea, de către Comisia națională de admitere, a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2024-2025 în învățământul profesional și în învățământul dual, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă
13 mai 2024	Afișarea ofertei educaționale aprobate pentru învățământul dual, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial, precum și la sediile și pe site-urile unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Introducerea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025 Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial
13-17 mai 2024	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025 Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul dual, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, precum și a unei adrese de e-mail și a unui număr de telefon dedicate admiterii
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
4 martie-17 mai 2024	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul

	dual, cu evidențierea oportunităților oferite. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai centrului județean de resurse și asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
4 martie-17 mai 2024	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2024-2025 se desfășoară acțiunea „Săptămâna meseriilor”, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului dual; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și beneficiile acestei forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual; - oferta de școlarizare pentru învățământul dual, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
20 mai- 14 iunie 2024	Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare în învățământul dual, a aspectelor specifice și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).
15-31 mai 2024	Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual vor implica și operatorii economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).

20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
13-15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
16-17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.
21-24 mai 2024	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)

31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență.
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi NOTĂ: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/ domeniu de pregătire/calificare/ limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă

	NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenență la etnia romă la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru romi, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Mediile de admitere pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul dual se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare. Pot fi repartizați candidați romi pe locurile speciale destinate acestora la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe

	numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de învățământ dual respectivă, de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES NOTĂ: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil / domeniu/ calificare/ limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională emis pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011, cu modificările

	ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau probe de admitere, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.

Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
15-16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul dual special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapa I de admitere în învățământul dual	
1-5 iulie 2024	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
1-5 iulie 2024	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ:

	Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
5 iulie 2024	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se vor afișa și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Se vor face precizări și referitor la posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu sau organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii.
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional. NOTĂ: În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data,

	locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
10-11 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Ridicarea, de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de la unitatea de învățământ care a organizat probele NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
10-11 iulie 2024	Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii, la unitățile de învățământ la care nu s-au organizat probe eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru care optează.
12 iulie 2024	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ în cazul în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite,

	precum și în cazul în care unitățile de învățământ au decis susținerea de probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
15-16 iulie 2024	Desfășurarea probelor de admitere NOTĂ: Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. Se vor face mențiuni referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă o singură zi pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
16 iulie 2024	Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe
17 iulie 2024	Depunerea contestațiilor la probele de admitere Rezolvarea contestațiilor NOTĂ: Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate Afișarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către

	toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere
18 iulie 2024	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților declarați admiși în învățământul dual Afișarea, de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual, a listei candidaților admiși și a celor respinși Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare, în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
19-22 iulie 2024	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual sau în etapele de admitere în învățământul liceal.
23-26 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul dual În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
26 iulie 2024	Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, la comisia județeană/a municipiului București de admitere a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere
29-31 iulie 2024	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.

31 iulie 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației rezolvării cazurilor speciale Transmiterea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București
31 iulie 2024	Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual
1 august 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București
1 august 2024	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București.
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
2-5 august 2024	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul dual La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.

2-5 august 2024	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
5 august 2024	Afișarea, la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere, ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.
	În situația locurilor rămase libere, se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii. Se va menționa și faptul că cei respinși, deoarece nu au completat mai multe opțiuni, vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
6 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual

	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
7-8 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere și probe suplimentare de admitere	Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora, indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe de admitere
8 august 2024	Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ
9 august 2024	Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor Afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba eliminatorie/de admitere
12 august 2024	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual

	Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
13-14 august 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
14 august 2024	Transmiterea, de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual. Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București	
19 august 2024	Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale
19-20 august 2024	Repartizarea candidaților din etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale

(conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024. Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Repartizarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși Rezolvarea, de către comisia județeană/a municipiului București, a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu sau constituit efectivele minime legale Transmiterea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.
20 august 2024	Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

NOTĂ:

La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025.

PLANUL DE ȘCOLARIZARE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE ZI DE STAT INCLUSIV DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Detaliiere pe unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Oferta educațională a unității de învățământ pentru clasa a IX-a învățământ profesional și învățământ dual								COD fișă de înscriere
			Forma de organizare (profesional/ înv.dual)	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	nr. clase	nr. locuri	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	
1	COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Comerț	Comerciant - vânzător	1.5	41				597
	COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	0.5	15				567
2	LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Chimie industrială	Operator industria chimică organică	1	27				555
3	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	1	24				603
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Industrie alimentară	Preparator produse din carne și pește	0.5	10				604
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Turism și alimentație	Bucătar	1	19				601
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	23				599
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Industrie alimentară	Operator în industria malțului și a berii	0.5	10				610
4	LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	1	24		1		536
5	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor	0.5	12		1		575
	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	0.5	12		1		578
6	LICEUL TEHNOLOGIC "ELECTROTIMIȘ" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	0.5	14				551
	LICEUL TEHNOLOGIC "ELECTROTIMIȘ" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Lacatus construcții metalice și utilaj tehnologic	0.5	16				501
	LICEUL TEHNOLOGIC "ELECTROTIMIȘ" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	1	26				530
7	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	0.5	14				530
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	1.5	42				568
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	1	30				543
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I " TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice	1	28				537
8	LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	24		1		630
	LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Profesional	Comerț	Comerciant - vânzător	1	24		1		597

PLANUL DE ȘCOLARIZARE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE ZI DE STAT INCLUSIV DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR
2024-2025
Detaliiere pe unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Oferta educațională a unității de învățământ pentru clasa a IX-a învățământ profesional și învățământ dual								COD fișă de înscrisere
			Forma de organizare (profesional/ înv.dual)	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	nr. clase	nr. locuri	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Nr. locuri speciale CES	
9	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	1	30				506
	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Mecanică	Mecanic auto	1	30				527
	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Dual	Electric	Electrician auto	1	24				634
10	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Comerț	Comerciant - vânzător	0.5	14				597
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Mecanică	Mecanic auto	1	24		1		527
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	0.5	12		1		536
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	0.5	14				523
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	0.5	14				543
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	0.5	12		1		530
	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Dual	Comerț	Recepționar - distribuitor	0.5	14				596
11	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Industrie textilă și pielărie	Confecționer produse textile	1	24		1		620
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24		1		599
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	24		1		630
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Profesional	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	1	24				551
12	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTU NICOLAE" DETA	DETA	Profesional	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	1	24		1		613
	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTU NICOLAE" DETA	DETA	Profesional	Industrie textilă și pielărie	Confecționar articole din piele și înlocuitori	1	24		1		623
13	LICEUL TEORETIC "TRAIAN VUIA" FĂGET	FĂGET	Profesional	Comerț	Comerciant - vânzător	1	24		1		597
14	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	SÂNNICOLAU MARE	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	1	24		1		536
	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	SÂNNICOLAU MARE	Profesional	Agricultură	Lucrător în agroturism	1	24		1		588
15	LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE MITROI" BILED	BILED	Profesional	Mecanică	Mecanic agricol	1	24		1		536
16	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	LOVRIN	Profesional	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	1	24		1		587
	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	LOVRIN	Profesional	Alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24		1		599
						36	911	0	19	0	

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Codul numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Data nașterii:

--	--

 -

--	--

 -

--	--	--	--

Z Z L L A A A A

Numele :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Iniț. tată:

--	--

 Prenumele:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cod județ + cod școală proveniență:

--	--

--	--	--	--

Media claselor V – VIII:

--	--

,

--	--

 Media la Evaluarea națională

--	--

,

--	--

Date de contact ale absolventului: tel., e-mail,

Adresa de domiciliu:

Școala de proveniență: **L.S. Director al școlii de proveniență**

OPȚIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie:

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.

--	--	--

 2.

--	--	--

 3.

--	--	--

 4.

--	--	--

 5.

--	--	--

 6.

--	--	--

 7.

--	--	--

8.

--	--	--

 9.

--	--	--

 10.

--	--	--

 11.

--	--	--

 12.

--	--	--

 13.

--	--	--

 14.

--	--	--

15.

--	--	--

 16.

--	--	--

 17.

--	--	--

 18.

--	--	--

 19.

--	--	--

 20.

--	--	--

 21.

--	--	--

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselectie/ eliminatorie :¹⁾ Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: ²⁾ Nota:

--	--

,

--	--

Nota la proba de limbă maternă Lb:

 Nota:

 ,

 Lb:

 Nota:

 ,

Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis Respins

Mențiune: ³⁾

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Unitatea la care se înscrie:

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.

--	--	--

 2.

--	--	--

 3.

--	--	--

 4.

--	--	--

 5.

--	--	--

 6.

--	--	--

 7.

--	--	--

8.

--	--	--

 9.

--	--	--

 10.

--	--	--

 11.

--	--	--

 12.

--	--	--

 13.

--	--	--

 14.

--	--	--

15.

--	--	--

 16.

--	--	--

 17.

--	--	--

 18.

--	--	--

 19.

--	--	--

 20.

--	--	--

 21.

--	--	--

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾ Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere:²⁾ Nota:

--	--

,

--	--

Nota la proba de limbă maternă Lb:

 Nota:

 ,

 Lb:

 Nota:

 ,

Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis Respins

Mențiune: ³⁾

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

¹⁾ Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.

²⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscrși pe locurile disponibile.

³⁾ Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

OPȚIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾

Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere:²⁾

Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă Lb: Nota: ,

Lb: Nota: ,

Media de admitere: ,

Rezultat admitere: Admis ☐ Respins ☐

Mențiune:³⁾

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselecție/ eliminatorie:¹⁾

Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere:²⁾

Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă Lb: Nota: ,

Lb: Nota: ,

Media de admitere: ,

Rezultat admitere: Admis ☐ Respins ☐

Mențiune:³⁾

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

¹⁾ Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.

²⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământul dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.

³⁾ Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MEĐ este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detaliile privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

FISA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru tinerii sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Data naşterii: -

Z	Z	L	L

A	A	A	A

Numele :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Iniţ. tată:

--	--

 Prenumele:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cod judeţ + cod şcoală provenienţă:

--	--

--	--	--	--

Media claselor V – VIII:

--	--

,

--	--

 Media la Evaluarea naţională

--	--

,

--	--

Date de contact ale absolventului: tel., e-mail
cu adresa de domiciliu

Solicită înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru romi

--

Numărul şi data eliberării recomandării scrise care vizează apartenenţa la etnia rromă: ____ / ____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES

--

Numărul şi data eliberării certificatului care atestă CES: ____ / ____

Şcoala de provenienţă :

L. S.
Director
al şcolii de provenienţă

ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Opțiuni pentru calificarea profesională din unitățile de învățământ de masă - în cadrul proiectului						
Nr. crt.	Unitatea de învățământ ¹⁾	Calificarea profesională	Cod calificare ²⁾			Simbol profesional(P / dual (D))
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legalDiriginte

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis ³⁾ la (denumirea unității
de învățământ), calificarea (denumire), cod

Candidat**Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.

Presedinte

al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mentiune⁴⁾:

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal

L. S.

Presedinte

al Comisiei de admitere a judetului/municipiului Bucuresti

¹⁾Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.

²⁾Cod calificare - se sealează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat.*

³⁾ Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

⁴⁾ Mențiune = Se completează **"Renunt la locul repartizat"** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

Med este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor careservesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ ¹⁾	Calificarea profesională	Cod calificare ²⁾			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal

Diriginte

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis ³⁾ la (denumirea unității de învățământ), calificarea (denumire), cod

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal

L. S.

Președinte

al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune⁴⁾:

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal

L. S.

Președinte

al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

¹⁾Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.

²⁾Cod calificare - se selectează codul aferent calificării vizate din Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat.

³⁾Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

⁴⁾Mențiune = Se completează "Renunț la locul repartizat" dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

MEU este operator de date cu caracter personal, conform legii. În scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor careservesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.